



# MYTYLSCHOOL DE THERMIEK

## AFDELING VSO



**MYTYSCHOOL DE THERMIEK  
AFDELING VSO**

Blauwe Vogelweg 1  
2333 VK Leiden

**Telefoonnummer:** (071) 519 54 90

**E-mailadres:** [mytyschool@dethermiek.nl](mailto:mytyschool@dethermiek.nl)

**Website:** [www.dethermiek.nl](http://www.dethermiek.nl)

De medezeggenschapsraad stemde op 9 juni 2026 in met de inhoud van de schoolgids 2026-2027. De schoolgids is op 13 juli 2026 door het college van bestuur van Resonans vastgesteld en goedgekeurd.

# WELKOM!

## Beste ouders/verzorgers,

Vanuit onze kernwaarde 'Maximale zelfstandigheid' willen we onze leerlingen zodanig toerusten dat zij alle kansen voor hun toekomst kunnen benutten. Op De Thermiek vso bieden wij onze leerlingen een omgeving waarin zij zich veilig en thuis voelen. Wij staan als school voor een leeromgeving waar ieder kind zich verder kan ontwikkelen, afhankelijk van zijn of haar mogelijkheden en capaciteiten. We zijn daarbij trots op het pedagogisch-didactisch handelen in de school.

De Thermiek vso is onderdeel van stichting Resonans. Resonans staat voor sterk gespecialiseerd onderwijs in onze regio. U kunt dus rekenen op kwalitatief hoogstaand onderwijs, met goede zorg en onderwijsondersteuning. Daarbij staan de leerlingen centraal en leggen onze medewerkers de lat steeds een stukje hoger. In februari 2025 heeft de onderwijsinspectie ons bezocht en het vso als voldoende beoordeeld. Dit bevestigt dat onze basiskwaliteit op orde is. In het komende schooljaar richten we onze aandacht op het verder versterken van de kwaliteit van ons onderwijs. We zetten daarbij in op profilering richting pluskwaliteit, in lijn met het Koersplan 2024–2028 van stichting Resonans. Ook komend jaar bieden we onze leerlingen heldere doelen om aan te werken.

Vanuit onze kernwaarde Beter Samen werken we graag samen met u als ouders aan de optimale ontwikkeling van onze leerlingen. We willen ouders en leerlingen nog meer betrekken bij de ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP's).

Deze schoolgids geeft informatie over de organisatie, het onderwijs en praktische zaken in schooljaar 2026-2027.

Op de website [www.dethermiek.nl](http://www.dethermiek.nl) leest u meer over onze school. De kalender voor dit schooljaar krijgt u in gedrukte vorm, zodat u alle data en praktische zaken bij de hand heeft. Actuele berichten geven we door via ouderplatform Parro en de digitale nieuwsbrief.

De schoolgids en de website zijn met zorg samengesteld. Heeft u toch nog vragen of opmerkingen, dan kunt u uiteraard contact met ons opnemen.

Namens het team van de vso-afdeling en het management-team van De Thermiek wensen wij u en onze leerlingen een goed schooljaar toe!

Met vriendelijke groet,

Loes Furtjes  
Adjunct-directeur vso

André Hogervorst  
Directeur

In de schoolgids is gekozen voor 'ouder(s)' of 'u' waar we 'ouder(s)/verzorger(s)' bedoelen en voor 'hij' waar we 'hij/zij' bedoelen.





# INHOUD

## HOOFDSTUK I OVER DE THERMIEK VSO

|     |                                  |    |
|-----|----------------------------------|----|
| I.1 | WAAR WIJ VOOR STAAN              | 7  |
| I.2 | ONS ONDERWIJSCONCEPT             | 7  |
| I.3 | GEBOUW, TERREIN EN VOORZIENINGEN | 8  |
| I.4 | PASSEND ONDERWIJS                | 8  |
| I.5 | BASIS- EN EXTRA ONDERSTEUNING    | 8  |
| I.6 | MOGELIJKHEDEN EN GRENZEN         | 9  |
| I.7 | HET SCHOOLTEAM                   | 10 |
| I.8 | ONS BESTUUR - RESONANS           | 11 |
| I.9 | AANMELDEN OP DE THERMIEK VSO     | 12 |

## HOOFDSTUK 2 SCHOOL EN ONDERWIJS

|      |                              |    |
|------|------------------------------|----|
| 2.1  | COMMISSIE VAN BEGELEIDING    | 15 |
| 2.2  | ONZE GROEPEN                 | 15 |
| 2.3  | ONZE AANPAK                  | 16 |
| 2.4  | ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN | 17 |
| 2.5  | HOORRECHT                    | 18 |
| 2.6  | LEERROUTES                   | 18 |
| 2.7  | LEERLIJNEN                   | 19 |
| 2.8  | LEERLINGVOLGSYSTEEM          | 19 |
| 2.9  | ONDERWIJSAANBOD              | 19 |
| 2.10 | PORTFOLIO                    | 23 |
| 2.11 | VERVOLG NA DE THERMIEK VSO   | 23 |

## HOOFDSTUK 3 SCHOOL EN OUDERS

|     |                          |    |
|-----|--------------------------|----|
| 3.1 | SAMENWERKEN MET OUDERS   | 25 |
| 3.2 | CONTACT MET SCHOOL       | 25 |
| 3.3 | WAT SPREKEN WE SAMEN AF? | 26 |
| 3.4 | MEDEZEGGENSCHAP          | 26 |

## HOOFDSTUK 4 PRAKTISCHE INFORMATIE

|     |                                             |    |
|-----|---------------------------------------------|----|
| 4.1 | SCHOOLTIDJEN                                | 29 |
| 4.2 | OVERBLIJVEN                                 | 29 |
| 4.3 | VAKANTIES EN VRIJE DAGEN                    | 29 |
| 4.4 | JAARKALENDER                                | 30 |
| 4.5 | VERZUIM, VERLOF, VRIJSTELLING VAN ONDERWIJS | 30 |
| 4.6 | GYMKLEDING                                  | 31 |
| 4.7 | HOOFDLUIS                                   | 31 |

|      |                                        |    |
|------|----------------------------------------|----|
| 4.8  | SCHOOLKAMP EN SCHOOLREIS               | 31 |
| 4.9  | MEDISCHE ZORG EN BEDRIJFSHULPVERLENING | 31 |
| 4.10 | PRIVACY EN LEERLINGGEGEVENS            | 32 |
| 4.11 | GEDRAGSCODE                            | 33 |
| 4.12 | KLACHTEN                               | 33 |
| 4.13 | VERTROUWENSPERSONEN                    | 34 |
| 4.14 | JEUGDHULP OP SCHOOL                    | 34 |
| 4.15 | ANTI-PESTEN                            | 35 |
| 4.16 | SPONSORING                             | 36 |
| 4.17 | NASCHOOLSE OPVANG                      | 36 |
| 4.18 | VERVOERSVERKLARING                     | 36 |
| 4.19 | VERZEKERING                            | 37 |
| 4.20 | SCHORSING EN VERWIJDERING              | 37 |
| 4.21 | WEBSITE                                | 37 |

## HOOFDSTUK 5 ONZE PARTNERS

|     |                        |    |
|-----|------------------------|----|
| 5.1 | BASALT                 | 39 |
| 5.2 | OVERIGE PARTNERS       | 39 |
| 5.3 | SAMENWERKINGSVERBANDEN | 41 |
| 5.4 | VERTROUWENSINSPECTEURS | 41 |

## HOOFDSTUK 6 KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

|     |                       |    |
|-----|-----------------------|----|
| 6.1 | RESULTATEN            | 44 |
| 6.2 | KWALITEITSONDERZOEKEN | 48 |
| 6.3 | DOELEN                | 48 |





# HOOFDSTUK I OVER DE THERMIEK VSO

## I.1 WAAR WIJ VOOR STAAN

De Thermiek is een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs. We zijn gespecialiseerd in onderwijs aan leerlingen met lichamelijke of lichamelijk/verstandelijke beperkingen. Ook voor leerlingen die op medische gronden meer ondersteuning nodig hebben, bieden wij onderwijs in een passende leeromgeving. De afdeling voortgezet speciaal onderwijs (vso) verzorgt onderwijs aan leerlingen van 12 tot en met 18 jaar.

Op De Thermiek, locatie Blauwe Vogelweg, bevindt zich de afdeling vso met vooral uitstroomprofiel dagbesteding. Voor plaatsing op De Thermiek is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig die past bij de doelgroep en de arrangementen die wij als school kunnen bieden.

De Thermiek werkt nauw samen met Basalt revalidatie. Deze samenwerking is verweven in ons onderwijssysteem en onze organisatie.

### Kernwaarden

De unieke positie van Resonans, waartoe De Thermiek behoort, vatten we samen in de volgende kernwaarden:

- maximale zelfstandigheid
- samen beter
- persoonlijk meesterschap

Op De Thermiek hanteren we de volgende kernwaarden, die staan voor wat wij met een leerling willen bereiken:

- je doet ertoe
- ontplooiën van talenten
- bevorderen van zelfstandigheid
- verantwoordelijkheid
- respectvol samenwerken
- en dat alles met het nodige plezier

## Identiteit

Leerlingen van alle levensbeschouwingen zijn welkom en respect voor de andersdenkende is een grondgedachte. De signatuur van de school is algemeen-bijzonder.

## I.2 ONS ONDERWIJSCONCEPT

### Onze doelstelling

Het doel van ons onderwijs is dat leerlingen een plek vinden in de maatschappij waar zij zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren en met vertrouwen in het leven staan. Wij bereiden hen voor om hun kansen optimaal te benutten in vervolgonderwijs, dagbesteding, werk én vrije tijd. Daarom bieden wij onderwijs en ondersteuning die aansluiten bij de ontwikkelingsmogelijkheden en ondersteuningsbehoeften van iedere leerling, zoals beschreven in het doelgroepenmodel. Op deze manier creëren we een omgeving waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen, groeien in zelfstandigheid en stap voor stap hun persoonlijke doelen kunnen bereiken.

### Landelijk Doelgroepenmodel Sectorraad GO

De Thermiek werkt volgens het Landelijk Doelgroepenmodel van de Sectorraad GO (voorheen LECSO). Dit model helpt ons om voor iedere leerling de hoogst haalbare ambitie vast te stellen en de ontwikkelingsmogelijkheden helder in beeld te brengen. Daarbij kijken we niet alleen naar ontwikkelingsleeftijd en intelligentie, maar ook naar de ondersteuningsbehoeften op het gebied van leren en ontwikkelen, sociaal-emotionele ontwikkeling, communicatie, fysieke mogelijkheden en medische situatie.

Voor iedere leerling stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Hierin bepalen we de leerroute en, in overleg met ouders, een passende uitstroombestemming. Het doelgroepenmodel ondersteunt ons bij het maken van onderbouwde keuzes en zorgt voor duidelijke communicatie

met ouders, de inspectie, samenwerkingsverbanden en externe ondersteuners.

### 1.3 GEBOUW, TERREIN EN VOORZIENINGEN

#### Locatie Blauwe Vogelweg

Op de Blauwe Vogelweg in Leiden bevinden zich de afdeling so en de afdeling vso-uitstroomprofiel dagbesteding. Hier bezoeken 170 leerlingen het so en 37 leerlingen het vso-dagbesteding (vso). De leerlingen zijn verdeeld over achttien so-groepen en vijf groepen vso. Er is een multidisciplinair schoolteam werkzaam van bijna 140 personen, onder wie veel parttimers. Dit is exclusief de therapeuten van het revalidatiecentrum.

De Thermiek beschikt over een goed onderhouden en volledig aangepast schoolgebouw met toegankelijke speelpleinen. Het gebouw is ingericht om optimaal aan te sluiten bij de behoeften van onze leerlingen. Zo zijn de groeps- en praktijklokalen geschikt voor rolstoelgebonden leerlingen, met onder andere brede deuren, drempelloze ruimtes, hoog-laagvoorzieningen en aangepast meubilair. Daarnaast zijn de toiletruimtes voorzien van aangepaste toiletten en brancards voor verzorging en verschoning. De bovenverdieping is bereikbaar via twee liften.

Er zijn diverse ondersteunende voorzieningen aanwezig, zoals tilliften, prikkelarme werkplekken in de klas en een snoezelruimte. Op de speelpleinen zijn aanpassingen gedaan zodat ook rolstoelgebonden leerlingen veilig en actief gebruik kunnen maken van de buitenruimte.

Om de veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen, is de school overdag gesloten tot vijf minuten voor het einde van de schooldag. Bezoekers kunnen tijdens schooltijd aanbellen en zich vervolgens melden bij de balie of administratie.

#### Parkeren

Op de Blauwe Vogelweg geldt betaald parkeren. Voor het parkeren met een parkeerkaart voor mindervaliden dient u zich aan de daarvoor geldende regels te houden. Heeft u

een afspraak op school binnen de schooltijden (tot uiterlijk een half uur voor het einde van de schooldag), dan kunt u uw auto op het schoolterrein parkeren. We verzoeken u bij de balie een parkeerbewijs te vragen in verband met duidelijkheid over wie er parkeert. Op de hele lesdagen vanaf 14.30 uur en op woensdag vanaf 11.45 uur moet het schoolterrein vrij zijn voor de taxi's.

### 1.4 PASSEND ONDERWIJS

Elk kind in Nederland heeft recht op onderwijs dat bij hem past. Dit heet Passend Onderwijs. Het doel is dat uw kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen.

Om zich maximaal te ontwikkelen hebben al onze leerlingen extra ondersteuning nodig. Zij hebben te maken met een lichamelijke beperking, een lichte tot matig verstandelijke beperking, leerachterstanden, achterstanden op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, de communicatie, het gedrag en/of de werkhouding.

Wij willen uw kind zo zelfstandig mogelijk maken, zodat het de kansen die hij heeft voor zijn toekomst benut. Wij zijn een school waar we:

- zelfredzaamheid en zelfstandigheid actief bevorderen;
- leren van en met elkaar;
- leren samen te leven;
- zorgen voor elkaar en de omgeving.

De Thermiek vso biedt voor elke leerling passend onderwijs, normaal waar mogelijk, speciaal waar nodig. Een school waar leerlingen zich veilig en thuis kunnen voelen, waar we elk kind zoveel als mogelijk laten groeien, ook als dat in kleine stappen gaat. Met meer of minder ondersteuning, net wat uw kind nodig heeft.

### 1.5 BASIS- EN EXTRA ONDERSTEUNING

#### 1.5.1 Basisondersteuning

De Thermiek vso biedt alle leerlingen basisondersteuning, afgestemd op de specifieke kenmerken van onze doelgroep: leerlingen met een lichamelijke of meervoudige beperking,



langdurig zieke leerlingen of leerlingen met een niet aangeboren hersenletsel.

Voor iedere leerling wordt de extra ondersteuningsbehoefte vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP), dat jaarlijks met ouders wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Ons onderwijs is gericht op het vergroten van zelfstandigheid en zelfredzaamheid, met functionele doelen die aansluiten bij het dagelijks leven. De basisondersteuning binnen ons vso is intensief en kenmerkt zich door kleine groepen, veel individuele afstemming en nauwe samenwerking met ouders en partners. In de volgende paragrafen worden de kenmerken van de basis- en extra ondersteuning beschreven. Voor de uitgebreide versie kunt u terecht op de [website](#) van De Thermiek.

## **I.5.2 Kenmerken basisondersteuning voor onze leerlingen**

### **Ondersteuningsbehoeften**

- Zeer intensief tot op afroep, op meerdere ontwikkelingsgebieden.

### **Personele inzet**

- Bovengemiddelde inzet van personeel vanwege onderwijs-, zorg- en begeleidingsbehoeften.
- Begeleiding in de nabijheid van de leerling indien nodig.
- Betrokkenheid van intern begeleider, gedragsdeskundige.

### **Onderwijs- en zorgaanbod**

- Onderwijs in kleine groepen, met ruimte voor individuele afstemming.
- Aanbod gericht op zelfredzaamheid, leren door doen en praktische vaardigheden.
- Lesstof in kleine stappen, met veel herhaling en begeleiding.
- Gebruik van ondersteunende communicatie (zoals pictogrammen en gebaren).
- Structuur en voorspelbaarheid in het dagprogramma, met balans tussen inspanning en ontspanning.

- Waar nodig schoolverpleegkundigen en persoonlijke begeleiders.
- Begeleiding bij sociale interacties en aandacht voor emotionele veiligheid.

### **Omgeving**

- Gebruik van ruimtes buiten het klaslokaal.
- Aangepaste, rolstoeltoegankelijke omgeving.
- Waar mogelijk een afgestemd prikkelarm aanbod.

## **I.5.3 Extra ondersteuning**

Wanneer een leerling meer nodig heeft dan de basisondersteuning, bieden wij extra ondersteuning. Deze wordt afgestemd op de individuele ondersteuningsbehoefte en vastgelegd in het OPP.

Extra ondersteuning kan bijvoorbeeld bestaan uit intensievere begeleiding, individuele aanpassingen in het onderwijsprogramma waar mogelijk, specialistische ondersteuning of aanvullende communicatie-, gedrags- of medische begeleiding. Wanneer extra ondersteuning nodig is, stemmen wij dit altijd af met ouders.

## **I.6 MOGELIJKHEDEN EN GRENZEN**

Onze school is gericht op leerlingen waarbij de motorisch/medische problematiek de reden van plaatsing is. Onze doelgroep omvat een groot aantal fysiek en sociaal-emotioneel kwetsbare leerlingen. Als er sprake is van bijkomende problematiek op het gebied van visusbeperkingen, auditieve beperkingen, sociaal-emotionele ontwikkeling of gedrag, ligt het aan de mate van de ondersteuningsbehoefte of wij passend onderwijs kunnen bieden.

Met betrekking tot gedragsproblematiek hanteren we de grens dat de veiligheid van andere leerlingen, de leerling zelf en personeel niet in het gedrang mogen komen. De kwetsbaarheid van onze doelgroep is hierin een belangrijke factor. We bieden geen volledig individueel onderwijsprogramma aan en willen dat de leerling deel kan nemen aan het groepsaanbod.

Elk kind dat hier op school onderwijs volgt, lukt het om deel te nemen aan het onderwijsaanbod en aan het dagprogramma. Wij kunnen geen volledig individueel onderwijsprogramma bieden.

## **I.7 HET SCHOOLTEAM**

Op De Thermiek werken wij met een betrokken en deskundig multidisciplinair team. Leerkrachten, onderwijsbegeleiders en onderwijsassistenten werken nauw samen met gedragsdeskundigen, intern begeleiders, vakleerkrachten, administratief personeel, facilitaire medewerkers en de directie.

Vanuit de verschillende disciplines en ieders expertise werken we nauw samen om het onderwijs, de leerlingenzorg en de organisatie zo goed mogelijk vorm te geven. De leerlingenzorg is een belangrijk onderdeel van ons werk.

### **Schoolleiding**

De dagelijkse leiding op het voortgezet speciaal onderwijs (vso) is in handen van adjunct-directeur Loes Furtjes. Zij is te bereiken via [lfurtjes@resonansonderwijs.nl](mailto:lfurtjes@resonansonderwijs.nl).

Het managementteam van locatie De Blauwe Vogelweg bestaat uit directeur André Hogervorst, de adjunct-directeur van het vso en de adjunct-directeuren van het so: Claudy Luiten en Robbert Zantingh. Samen met de commissie van begeleiding en het team zijn zij erop gericht om het onderwijs voor de leerlingen van De Thermiek zo goed mogelijk vorm te geven.

### **Klassenteam**

De leerkracht of onderwijsbegeleider geeft leiding aan het klassenteam en draagt zorg voor een veilig, gestructureerd en stimulerend leerklimaat. De leerkracht is eindverantwoordelijk voor de groep. Wanneer een onderwijsbegeleider de dagelijkse leiding heeft, ligt de eindverantwoordelijkheid bij de intern begeleider.

De leerkracht of onderwijsbegeleider is verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod, de dagelijkse begeleiding van de leerlingen en het pedagogisch klimaat binnen de groep. Daarnaast coördineert hij of zij de samenwerking met

betrokken professionals en onderhoudt het contact met ouders en verzorgers.

De onderwijsassistent assisteert bij de lessen en heeft verzorgende en huishoudelijke taken: helpen bij eten en drinken, de toiletgang en het omkleden bij de gym- en zwemlessen. In de klas biedt de onderwijsassistent ook onderwijsondersteunende begeleiding aan leerlingen. Dit gebeurt onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

### **Vakleerkrachten**

Uw kind krijgt op De Thermiek wekelijks muziekles, verzorgd door een vakleerkracht muziek. Daarnaast krijgt uw kind twee keer per week bewegingsonderwijs (gymnastiek). De gymlessen worden gegeven door vakleerkrachten bewegingsonderwijs en zijn opgebouwd volgens de leerdoelen uit de geldende leerlijn. Naast de reguliere lessen verzorgen de vakleerkrachten ook de sportdagen en de Koningsspelen.

### **Intern begeleider**

Aan de school zijn meerdere intern begeleiders verbonden die een belangrijke rol vervullen in de leerlingenzorg en de onderwijskwaliteit. De intern begeleider adviseert ouders en collega's wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, bijvoorbeeld bij aanpassingen in het leerprogramma, een groepswisseling of opvallend gedrag. Daarnaast ondersteunt de intern begeleider leerkrachten bij hun onderwijskundige taak en bewaakt samen met het klassenteam de voortgang van de leerlingen. Ook neemt de intern begeleider deel aan het zorgteam en de afdelingscommissie van begeleiding (CvB). Voor het vso is Marijke Beekman de intern begeleider.

### **Stagecoördinator**

De stagecoördinator ondersteunt de leerlingen vanaf 16 jaar en hun ouders bij het maken van de keuze voor dagbesteding. Hij houdt gesprekken met leerlingen en ouders over de wensen en mogelijkheden binnen de dagbesteding of (beschutte) arbeid. Hij begeleidt leerlingen en ouders ook tijdens oriëntatiebezoeken bij verschillende vormen van dagbesteding. Vervolgens onderzoekt hij in overleg met leerling en ouders de mogelijkheid om stage te lopen bij de dagbesteding waar de voorkeur naar uitgaat. Tijdens de

stage onderhoudt hij contacten met de stagebegeleiders en verzorgt hij de terugkoppeling naar ouders en klassenteam op school. De stagecoördinator is Paul Gerritsen.

### **Gedragsdeskundige**

Aan school zijn meerdere gedragsdeskundigen verbonden. Allen hebben een academische bevoegdheid als psycholoog of orthopedagoog en zijn aangesloten bij hun beroepsvereniging, respectievelijk NIP en NVO. Vanuit deze deskundigheid zijn zij belangrijk voor de leerlingenzorg. Zij geven advies met betrekking tot de pedagogische aanpak van de leerling. Waar nodig doen zij psychodiagnostisch onderzoek bij een leerling. De gedragsdeskundigen zijn behandelcoördinator (BLC'er). Door deze taak vervullen zij een centrale rol in de samenwerking tussen thuis, school en revalidatie. Op het vso is Janneke Bos de betrokken gedragsdeskundige/ BLC'er. Zij heeft regelmatig overleg met de revalidatiearts en neemt deel aan de behandelplanbespreking van het revalidatieteam.

### **Zorgteam**

Als er specifieke zorgen zijn over een leerling in de klas op het gebied van het leren, het gedrag of de sociale ontwikkeling, dan bespreekt het zorgteam de leerling. Aan dit overleg nemen de intern begeleider, de (adjunct)directeur, de gedragsdeskundige en het klassenteam deel. Met elkaar zoeken zij naar mogelijkheden om het probleem aan te pakken. Indien nodig worden ouders hierbij betrokken.

Bij de start van het schooljaar en in februari houden de leden van het zorgteam een groepsbespreking. De groepsdoelen, het onderwijsprogramma, de organisatie, ondersteuningsbehoefte en mogelijke knelpunten die ervaren worden, staan in die bespreking centraal. Het zorgteam bespreekt in mei/juni de toetsresultaten en observatiegegevens van de leerlingen om de leeropbrengst te bepalen. Dit gebeurt op individueel niveau om het ontwikkelingsperspectiefplan van de leerling te actualiseren, maar ook op groeps- en schoolniveau om ons onderwijsaanbod en onze aanpak te evalueren.

### **Stagiaires**

De Thermiek is een gecertificeerd leerbedrijf en biedt gelegenheid tot het opdoen van stage-ervaringen aan studenten van verschillende opleidingen op universitair, hbo- en mbo-niveau (hoger en middelbaar beroepsonderwijs). Wij willen op deze manier jongeren enthousiast maken voor het werken in het speciaal onderwijs. De Thermiek wil ook leerlingen uit het regulier voortgezet onderwijs de gelegenheid bieden om nader kennis te maken met onze leerlingen en hen bij verschillende activiteiten te begeleiden.

## **1.8 ONS BESTUUR - RESONANS**

Mytyschool De Thermiek maakt onderdeel uit van stichting Resonans. Resonans richt zich op (voortgezet) speciaal onderwijs, ambulante begeleiding en behandeling met zorg. Naast De Thermiek maken de Maurice Maeterlinckschool in Delft, De Witte Vogel in Den Haag, Praktijkcollege Het Metrum, Vso Leystede en Korte Vlietschool in Leiden, De Keerkring in Zoetermeer en De Oeverpieper, De Duinpieper en Het Duin in Noordwijk onderdeel uit van Resonans.

### **Bestuur Resonans**

Iepe Roosjen en Bob Olders vormen het college van bestuur (CvB) van Resonans. Zij zijn eindverantwoordelijk voor het onderwijs binnen de scholen van Resonans. Zij dragen, ondersteund door het stafbureau, zorg voor de organisatie rondom de scholen. Denk aan financiën, personeelsbeleid en kwaliteitszorg. Het CvB is bereikbaar via het stafbureau aan de Elisabethhof 17 in Leiderdorp, telefoonnummer (071) 528 10 10. Het bestuur van Resonans verricht zijn werkzaamheden binnen de afspraken van de 'Code voor goed bestuur in het primair onderwijs'. Deze kunt u vinden op de website van Resonans.

### **Stafbureau Resonans**

Op het stafbureau in Leiderdorp werken specialisten die het bestuur en de (adjunct)directeuren van Resonans ondersteunen. De directeur van het stafbureau geeft leiding aan de medewerkers van het stafbureau en is verantwoordelijk voor bedrijfsvoering en beleidsontwikkelingen binnen Resonans. Adviseurs op de gebieden onderwijs, kwaliteit,

personeel, financiën en huisvesting, veiligheid en ICT houden zicht op de ontwikkelingen op de scholen om het bestuur goed te informeren en adviseren. Voor de scholen en de stichting maken zij beleid, dat wordt vastgesteld door het bestuur.

### **Raad van toezicht**

Stichting Resonans heeft een raad van toezicht (RvT). De RvT houdt toezicht op het realiseren van de grondslag en doelstelling van de stichting en het bereiken van de gewenste resultaten. Daarnaast ziet de RvT toe op het functioneren van het bestuur en op de financiën. Hij geeft goedkeuring aan een aantal 'grote' beslissingen zoals de begroting, het jaarverslag en het strategisch beleid. In het jaarverslag staat ook de vaststelling hiervan benoemd in de besluitenlijst van de raad van toezicht. De RvT benoemt ook de accountant. Het actuele jaarverslag is te lezen op de [website](#) van Resonans en is daar ook door derden in te zien.

### **Samenstelling raad van toezicht**

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Ruud van Diemen    | voorzitter                          |
| Sacha van de Graaf | lid                                 |
| Tineke Vellekoop   | lid (op voordracht medezeggenschap) |
| Reinier Wisse      | lid                                 |
| Gwen Spies         | lid                                 |

## **I.9 AANMELDEN OP DE THERMIEK VSO**

Aanmelden bij onze school is gedurende het hele schooljaar mogelijk. Voor leerjaar I kan aanmelden tot 1 maart, hierna gaat de onderzoeksperiode in.

Voor plaatsing op onze school is een toelaatbaarheidsverklaring nodig van het samenwerkingsverband. De toelaatbaarheidsverklaring moet passen bij de doelgroep en de ondersteuningsmogelijkheden die wij als school kunnen bieden. Op onze [website](#) vindt u in het document 'Aanmeldingsprocedure en zorgplicht' meer informatie over de aanmeldprocedure, de plaatsingsvolgorde en de stappen die u moet doorlopen om uw kind aan te melden. Ook vindt u veel informatie op de pagina [Aanmelden](#) op onze website.

### **Zorgplicht**

Na aanmelding start voor de school de zorgplicht. Overigens moeten ouders aangeven of zij hun kind ook bij andere scholen aanmelden en welke school hun voorkeur heeft. Die school heeft dan de zorgplicht.







# HOOFDSTUK 2 SCHOOL EN ONDERWIJS

## 2.1 COMMISSIE VAN BEGELEIDING

De commissie van begeleiding (CvB) heeft de verantwoordelijkheid om de leerling vanaf instroom via doorstroom naar uitstroom te volgen en te waken over de kwaliteit van het onderwijszorgarrangement voor de leerling. De revalidatie-arts en maatschappelijk werker van Basalt revalidatie zijn bij de CvB betrokken, naast een gedragsdeskundige, intern begeleider en (adjunct)directeur van De Thermiek.

De CvB op De Thermiek vso houdt zich bezig met:

- beoordeling of De Thermiek passend onderwijs en ondersteuning kan bieden en of een leerling past binnen onze doelgroep;
- het doen van aanbevelingen over het begeleiden van de individuele leerlingen tijdens hun verblijf op de school;
- het opstellen van een startplan/OPP voor elke leerling;
- het adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar het regulier (voortgezet) onderwijs of een andere vorm van (voortgezet) speciaal onderwijs. Deze taak is gedelegeerd naar het zorgteam en het CvB wordt alleen ingeschakeld als er geen eenduidigheid bestaat;
- het meedenken over een passende vervolgplek of uitstroomroute in samenspraak met het zorgteam;
- het bieden van advies en ondersteuning bij complexe ondersteuningsvragen rondom een leerling. Denk hierbij aan situaties waarin extra afstemming nodig is tussen school, ouders en externe betrokkenen, bijvoorbeeld bij veiligheidsvraagstukken, handelingsverlegenheid of bijzondere onderwijsbehoeften.

Er zijn verschillende vormen van overleg, leerlingbesprekingen en registratie om de ontwikkeling van een kind te volgen en te bevorderen. We gebruiken het leerlingvolgstelsel ParnasSys om de leerresultaten vast te leggen. De resultaten helpen ons om het onderwijs en

de ondersteuning steeds af te stemmen op wat leerlingen nodig hebben. Waar nodig passen we het OPP, het groepsaanbod of het schoolbeleid aan. Voor didactische en pedagogische ondersteuningsvragen staan de intern begeleider en gedragsdeskundige de leerkracht/onderwijsbegeleider en onderwijsassistenten bij. Hiervoor organiseren we werkbesprekingen, zorgteam-overleggen en groepsbesprekingen op vaste momenten in het schooljaar volgens onze kwaliteitscyclus. Daarnaast kunnen leerkrachten en onderwijsassistenten tussentijds altijd terecht bij de intern begeleider of gedragsdeskundige voor overleg en ondersteuning.

## 2.2 ONZE GROEPEN

In het vso-uitstroomprofiel hanteren we een andere groepsindeling dan in het reguliere voortgezet onderwijs. In de groepen werken we met een vast klassenteam. De groepen stellen we jaarlijks opnieuw samen. Op een aantal momenten per week werken we ook groepsoverstijgend. De groepsplannen stemmen wij jaarlijks opnieuw af op het leerniveau en de leeftijd van de nieuw samengestelde groep.

Op de groepssamenstelling zijn de volgende aspecten van invloed:

- leeftijd, leerprestaties en leerniveau
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- zorgbehoefte en andere specifieke aspecten

Verandering van groep gebeurt meestal met ingang van het nieuwe schooljaar. In situaties die daartoe aanleiding geven, kan ook tussentijds een verschuiving plaatsvinden. Voordat we schuiven gaan we in overleg met de ouders van die betreffende leerling.

Binnen de groep stemmen we het onderwijsaanbod zoveel als mogelijk af op de mogelijkheden, behoeften en

doelen van iedere leerling. We zorgen voor differentiatie in instructie, begeleiding en tempo. Daarbij houden we rekening met de leerroute waarin de leerling geplaatst is.

## **2.3 ONZE AANPAK**

Op De Thermiek kijken we steeds naar wat een leerling nodig heeft om zich veilig te voelen en zich te kunnen ontwikkelen. Onze leerlingen hebben vaak intensieve ondersteuning nodig op meerdere gebieden. Daarom stemmen wij ons onderwijs doelgericht af op hun mogelijkheden, tempo en ondersteuningsbehoeften.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich gezien en gehoord voelen, dat zij stap voor stap zelfstandiger worden en dat zij ervaren dat zij ergens goed in zijn. Wanneer aan deze basisbehoeften wordt voldaan, ontstaat er ruimte om tot leren te komen.

Onze leerlingen leren vooral door te doen, te ervaren en te herhalen. Daarom bieden wij onderwijs dat praktisch en betekenisvol is en aansluit bij de beleavingswereld van de leerling. We werken vanuit een duidelijke structuur, met een herkenbaar dagritme en een goede balans tussen inspanning en ontspanning.

We werken planmatig en doelgericht. De doelen uit het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de leerlijnen zijn leidend voor het onderwijs. We volgen de ontwikkeling van de leerling systematisch en stellen het onderwijsaanbod bij wanneer dat nodig is.

### **2.3.1 Didactisch klimaat: uitdagend en voorspelbaar**

Wij bieden onderwijs in een gestructureerde en voorspelbare leeromgeving, waarin duidelijk is wat er van de leerling verwacht wordt. De leerdoelen zijn helder en worden stap voor stap aangeboden, zodat leerlingen succeservaringen kunnen opdoen.

De lesstof wordt in kleine, overzichtelijke stappen aangeboden en herhaald. Daarbij werken we doelgericht aan de doelen uit het OPP en de leerlijnen. De leerkracht begeleidt

het leerproces intensief door voor te doen, samen te oefenen en de leerling vervolgens zoveel mogelijk zelf te laten doen. Hierbij sluiten we aan bij het niveau en de mogelijkheden van de leerling, zodat er sprake is van een passende uitdaging zonder overvraging.

We zorgen voor afwisseling in activiteiten en houden rekening met de belastbaarheid en spanningsboog van de leerling. De voortgang van de leerling wordt gevolgd en geanalyseerd, waarna het onderwijsaanbod waar nodig wordt aangepast.

Leren vindt niet alleen plaats in de klas, maar ook in praktijksituaties, zoals tijdens stages, excursies en dagelijkse activiteiten. Op deze manier wordt het leren betekenisvol en direct toepasbaar.

### **2.3.2 Pedagogisch klimaat: een veilige omgeving**

Een veilig pedagogisch klimaat is een voorwaarde voor ontwikkeling. Onze leerlingen zijn vaak kwetsbaar en hebben behoefte aan duidelijkheid, voorspelbaarheid en nabijheid van vertrouwde volwassenen.

Wij zorgen voor een omgeving waarin leerlingen zich geaccepteerd en gewaardeerd voelen. We werken met duidelijke regels en verwachtingen en bieden structuur in de dag, de activiteiten en de communicatie. Door deze voorspelbaarheid ontstaat rust en veiligheid.

Het klassenteam speelt hierin een centrale rol. De leerkracht en onderwijsassistent begeleiden de leerlingen in hun gedrag en ondersteunen hen bij het aangaan van contact en het samenwerken met anderen. We zien gedrag als een vorm van communicatie en stemmen onze begeleiding hierop af.

We werken met de principes van Geef me de 5, waarbij we structuur bieden in tijd, taak, ruimte en communicatie. De pedagogische aanpak wordt afgestemd op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling en waar nodig bijgesteld op basis van observaties en evaluaties.



### 2.3.3 Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen vraagt om voortdurende aandacht en begeleiding. Veel leerlingen hebben ondersteuning nodig bij het herkennen en uiten van emoties, het begrijpen van sociale situaties en het aangaan van contact met anderen.

Wij bieden deze ondersteuning doelgericht in de dagelijkse praktijk, bijvoorbeeld tijdens spel, gesprekken en gezamenlijke activiteiten. We werken met de leerlijn sociale competentie en stellen doelen die passen bij het ontwikkelingsniveau van de leerling.

De ontwikkeling van de leerling wordt gevolgd en regelmatig geëvalueerd. Op basis hiervan stellen we doelen bij en passen we onze begeleiding aan.

We maken gebruik van elementen uit de Kanjertraining, waarbij vertrouwen, samenwerken, respect en plezier centraal staan. Ons uitgangspunt is dat gedrag altijd een betekenis heeft. Door signalen van leerlingen goed te observeren en hier sensitief op te reageren, dragen we bij aan hun gevoel van veiligheid en hun sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### Extra aandacht voor pesten

Net als op elke school kan ook op onze school pesten voorkomen. Daarom besteden we gericht aandacht aan het voorkomen en bestrijden van pestgedrag. Dit doen we door onze leerlingen te observeren en te begeleiden bij de onderlinge contacten. Waar mogelijk laten we leerlingen zelfstandig onderlinge problemen oplossen, en anders ondersteunen we leerlingen hierbij. Wij vinden het belangrijk dat ze weerbaar worden. De Kanjertraining besteedt aandacht aan pesten: wat kun je doen als je gepest wordt en hoe voorkomen we met elkaar dat er in de klas gepest wordt?

In onze gedragscode hebben we een aparte paragraaf besteed aan de route die wij volgen als we pestgedrag waarnemen. Op onze website is de gedragscode te lezen, inclusief de routekaart bij pesten. De taak van anti-pestcoördinator

wordt bij ons ingevuld door Esther Zoutman, tevens een van de coördinatoren van Geef me de 5.

## 2.4 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN

Voor elke leerling die bij ons op school komt, formuleren we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In het OPP staat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft en welk eindniveau we op basis van de gegevens verwachten. We bepalen het uitstroomniveau aan de hand van de leerroute, didactische gegevens, de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling en de schoolstandaard. De schoolstandaard is een schema waarin staat welke ambities wij als school per leerjaar en per leerlijn stellen. Het OPP geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling, passend bij zijn leerroute, nodig heeft om het verwachte eindniveau te behalen. Gedurende het hele schooljaar zijn de doelen van de leerlijnen en indien van toepassing individuele doelen uit het OPP leidend voor onderwijs van de leerling.

In juni evalueren we het OPP op basis van de leerprestaties en ontwikkeling van een leerling en stellen dit eventueel bij. Elk schooljaar, in juni ontvangen alle ouders een geactualiseerd OPP voor hun kind, dat we die maand in het oudergesprek bespreken. Waar mogelijk sluit de leerling aan en ondertekent ook het OPP.

#### Instemming ouders

Het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) bestaat uit twee delen. Het eerste deel bevat de onderwijskundige gegevens, zoals het uitstroomprofiel, de leerroute en de verwachte onderwijsdoelen. Ouders nemen hiervan kennis en tekenen dit deel voor gezien. Het tweede deel is het handelingsdeel. Hierin staat beschreven welke specifieke ondersteuning, begeleiding en hulpmiddelen de leerling nodig heeft om zijn of haar doelen te bereiken. Voor dit deel hebben ouders instemmingsrecht. Dit tonen zij aan door het handelingsdeel van het OPP te ondertekenen.

## 2.5 HOORRECHT

Leerlingen die daartoe in staat zijn voeren, voorafgaand aan het OPP-gesprek, een gesprek op school over welke ondersteuning zij denken nodig te hebben. De leerling wordt, passend bij leeftijd, ontwikkeling en communicatieve mogelijkheden, betrokken bij gesprekken over het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) en de ondersteuning die nodig is. Op deze manier betrekken we hen actief bij hun eigen leerproces en ontwikkeling. Als het mogelijk is ondertekenen leerlingen hun OPP ook. Via de leerlingenraad kunnen leerlingen meepraten over het ondersteuningsaanbod en de voorzieningen. We hebben een jaarplanning voor de leerlingenraad waarop het gesprek over de ondersteuning op school wordt geagendeerd. De inspraak van leerlingen op het ondersteuningsaanbod past bij onze inzet richting maximale zelfstandigheid.

## 2.6 LEERROUTES

De school doorloopt met het Doelgroepenmodel een aantal vaste stappen die de leerling via een passende leerroute leiden naar de maximaal haalbare uitstroombestemming. Op dit moment biedt het vso de leerroutes 1, 2 en 3. Een enkele leerling die aangewezen is op de ondersteuning vanuit De Thermiek, volgt onderwijs op het niveau van leerroute 4. Hieronder volgt een globaal overzicht van de leerroutes. Per leerling bepalen we op basis van het individuele profiel de leerroute.

### Leerroute 1

Leerlingen in leerroute 1 zijn leerlingen met motorische beperkingen in combinatie met een ernstige verstandelijke beperking (IQ < 20) of een verstandelijke beperking in combinatie met een bijkomende stoornis. Zij hebben een TLV-categorie Hoog toekenning. De meeste leerlingen behoren tot de zogeheten emb-doelgroep (ernstig meervoudig beperkt). Voor deze emb-leerlingen ontvangt de school extra financiële middelen. Deze besteden we aan extra personeel ter ondersteuning bij o.a. de verzorging. Overige kenmerken zijn dat de leerling:

- veel structuur en ondersteuning nodig heeft om tot ontwikkeling te komen;
- veel therapie nodig heeft;
- gebaat is bij een veilige omgeving met veel rust en continuïteit.

De leerinhouden hebben een functioneel karakter en zijn gericht op zintuigelijke ervaring en stimulatie en waar mogelijk participatie in de omgeving. We volgen de Plancius-leerlijnen.

### Uitstroomprofiel

In leerroute 1 stromen leerlingen uit naar een vorm van belevingsgerichte en/of taakgerichte dagbesteding.

### Leerroute 2

Leerlingen in leerroute 2 zijn leerlingen met motorische beperkingen in combinatie met een ernstige verstandelijke beperking (IQ 20-34) of een verstandelijke beperking in combinatie met een bijkomende stoornis. Zij hebben een TLV-categorie Hoog toekenning. Kenmerken zijn dat de leerling:

- een bepaalde mate van interesse heeft in mensen en activiteiten;
- gericht is op de ander en op communicatie;
- baat heeft bij directe begeleiding;
- geringe concentratie heeft;
- wisselende interesse heeft in de letters en cijfers.

De leerinhoud gaat uit van leerlijnen CED, eindniveau 6.

### Uitstroomprofiel

In leerroute 2 stromen leerlingen uit naar een vorm van taakgerichte dagbesteding.

### Leerroute 3

Leerlingen in leerroute 3 zijn leerlingen met een lichamelijke beperking en een matige verstandelijke beperking (IQ 35-49) met soms bijkomende stoornissen/problemen en een TLV-categorie Hoog toekenning. Overige kenmerken zijn dat de leerling:

- een bepaalde mate van aandachtgerichtheid, opdracht gerichtheid, werkhouding en zelfstandigheid heeft;
- een lees- en rekenprogramma op zml-niveau kan volgen.

De leerinhoud gaat uit van leerlijnen CED, eindniveau 9.

### **Uitstroomprofiel**

In leerroute 3 stromen leerlingen uit naar taakgerichte dagbesteding of arbeidsmatige dagbesteding/beschut werk.

## **2.7 LEERLIJNEN**

Op De Thermiek werken we met duidelijke leerlijnen (CED-groep). Dit zijn stappen die laten zien wat een leerling leert, van het begin tot het einddoel. Tussendoor zijn er kleinere doelen. Voor ieder vak is er zo'n leerlijn. In een groep werken leerlingen vaak op verschillende niveaus. Daarom kan het zijn dat leerlingen binnen één vak verschillende stappen volgen. De leerkracht zet deze leerdoelen in het groepsplan. Zo is duidelijk waar ieder kind aan werkt. Leerlingen met ongeveer hetzelfde niveau werken samen, zodat ze zo effectief mogelijk kunnen leren.

Voor leerroute 1 maken we gebruik van de Plancius-leerlijnen. Vanaf leerroute 2 werken we met de CED-leerlijnen voor zml-leerlingen.

Voor elke leerroute spreken we af wanneer een leerling een doel goed beheerst. Dat is meestal als ongeveer 75% goed gaat. Pas als een leerling dit niveau heeft bereikt, gaan we ervan uit dat hij of zij het echt kan.

De ontwikkeling van leerlingen volgen we aan de hand van de schoolstandaard en de gestelde doelen binnen de leerlijnen. Op schoolniveau beschouwen we een opbrengst als behaald wanneer 75% van de leerlingen 100% van de opgestelde doelen behaalt.

Ons onderwijsaanbod legt de nadruk op vijf kernvakken:

- rekenen
- taal
- burgerschap

- sociaal-emotionele ontwikkeling
- leren leren

Deze kernvakken (leerlijnen) behaalt uw kind op zijn eigen niveau, behorend bij de schoolstandaard.

## **2.8 LEERLINGVOLGSYSTEEM**

De ontwikkeling van uw kind volgen we via het leerlingvolgsysteem ParnasSys. Met dit programma stelt de leerkracht een groepsplan op, maakt het werkplan van uw kind en legt zijn of haar vorderingen op school vast in het leerlingdossier. Elke leerlijn kunnen we daarbij apart volgen. Elk jaar analyseren we de onderwijsopbrengsten, per kind, per klas en voor de hele school. In hoofdstuk 6 (Kwaliteit van ons onderwijs) vindt u de opbrengsten van het vorige schooljaar.

Het systeem maakt het mogelijk om het werken met leerlijnen digitaal te plannen en te registreren. We voeren eventuele toetsresultaten in, waardoor wij zicht krijgen op individuele resultaten, groeps- en schoolresultaten. De rapportages van iedere leerling slaan we op volgens de richtlijnen van de Algemene verordening gegevensbescherming en gedurende een wettelijk voorgeschreven termijn.

## **2.9 ONDERWIJSAANBOD**

Leren in de praktijk, dat is de manier van leren waar onze leerlingen over het algemeen het meest van profiteren. Tijdens de praktijkvakken en stages werken de leerlingen op een praktische manier aan doelen van allerlei leergebieden, zoals taal en rekenen, maar ook aan doelen op sociaal gebied en taakuitvoering. De leerling gaat ontdekken wat hij kan en wat hij leuk vindt. Zo kan hij samen met zijn ouders een keuze maken voor een passende dagbesteding.

Het aanbod is gericht op de uitstroombestemming van de leerling. Rekenen en taal bieden we in leerroute 1 en 2 functioneel aan. Belangrijk is dat leerlingen het geleerde kunnen toepassen in hun dagelijkse praktijk.

## Leerroute 1

Het onderwijs-zorgprogramma in leerroute 1 is gericht op de ontwikkeling van communicatie, zelfredzaamheid, sensoriek, sociaal-emotionele aspecten en spel. De lessen zijn veelal praktisch en gericht op zo zelfstandig mogelijk deelnemen in de omgeving. Onderwijs, zorg en behandeling zijn zo veel als mogelijk samengebracht en we werken met verschillende thema's. Hierbij maken we gebruik van de methode Ervaar het maar. Samenwerking tussen ouders, klassenteam en therapeuten is vanzelfsprekend en noodzakelijk. Door samen te werken, krijgen we meer inzicht in de mogelijkheden van de leerling met een ernstig meervoudige beperking. Dit is nodig voor een betere keuze van de doelen, de materialen en de inrichting van de omgeving.

Bij een aantal leerlingen ligt het accent sterk op lichamelijk en gevoelsmatig welbevinden. Elke dag bieden we op hetzelfde tijdstip en op dezelfde manier een bepaalde activiteit aan. Herhaling is de kracht bij het in gang zetten van de ontwikkeling. Daarnaast bevorderen we in deze groepen het onderlinge contact door veel activiteiten samen uit te voeren. Daar waar mogelijk nemen de leerlingen vanaf de middenbouw deel aan de interne stages.

## Leerroute 2 en 3

Op het vso werken we in de onderbouw van leerroute 2 en 3 gericht aan de verdere ontwikkeling van lezen en taal, rekenen, leren leren en sociale vaardigheden. Dit doen we aan de hand van thema's. In de midden- en bovenbouw verschuift het accent meer naar het praktisch inzetten van de reken- en taalvaardigheden. De doelen van de CED-leerlijnen voor het vso: mens, natuur en techniek en mens en maatschappij, staan centraal. De leerlingen oefenen praktische vaardigheden zoals koken, huishoudkunde en het werken in de schooltuin. Met de methode Zedemo trainen we motorische handvaardigheden.

Daarnaast voeren de leerlingen taken uit, zoals de tafel dekken, tafels schoonmaken, boodschappen doen, afwassen, aanvegen, vuilniszakken legen, telefoon aannemen, post ophalen, was ophalen, wassen en wegbrengen. We betrekken leerlingen bij de wereld om hen

heen. Dit doen we onder andere door naar het Jeugdjournaal te kijken en er met elkaar over te praten. Vanaf de middenbouw vormen de stages een belangrijk onderdeel van het lesprogramma.

Leerlingen in leerroute 2 voeren (onder begeleiding) zelfstandig handelingen uit. Deze leerroute past bij leerlingen die eenvoudige opdrachten kunnen uitvoeren, met begeleiding nabij en veel herhaling. De leerlingen vanaf leerroute 3 hebben meer overzicht en kunnen meer zelfstandigheid aan. Zij worden hierbij meer op afstand begeleid.

### 2.9.1 Praktijkvakken en interne stages

Op het vso geven we in alle groepen praktijkvakken. Binnen de eigen groep doen de leerlingen taken zoals de was wegbrengen, schoonmaken van de tafels en papier naar de papierbak brengen. Vanaf de middenbouw vormen daarnaast de stages binnen de school een belangrijk onderdeel van het lesprogramma. De leerlingen maken kennis met verschillende stages, zoals een natuur-, recycling-, bloemen-, kook-, huishoud-, muzische en creatieve stage. Bij deze interne stages van een half jaar is er veel aandacht voor sociale vaardigheden, zelfstandig werken en een goede werkhouding. De stagegroepen bestaan uit leerlingen van verschillende groepen en hebben wisselende begeleiding. In de stagemap worden de ontwikkelingen bijgehouden.

### Les op Locatie

Voor een enkele leerling van leerroute 3 is het mogelijk in samenwerking met Praktijkcollege Het Metrum deel te nemen aan de externe stage Les op Locatie (LOL). Voorbeelden zijn de kaarsenmakerij, de fietsenwerkplaats of de Plaza (kantine).

### ESF-gelden

Het onderwijsaanbod en de ontwikkelingsactiviteiten worden mede mogelijk gemaakt door bijdragen uit het Europees Sociaal Fonds. Dankzij deze bijdragen zijn wij in staat onze stages te optimaliseren. Daardoor kunnen wij leerlingen nog beter voorbereiden op hun toekomstige dagbestedings-/werkplek.



## **Lunchproject en bezoek Plaza**

Een aantal groepen heeft één keer per week lunchproject. Het doel is het vergroten van de zelfredzaamheid. We kopen gezamenlijk lunchproducten in de winkel, dekken de tafel en eten samen. Daarbij schenken we aandacht aan sociale interactie, gebruik van bestek en aan tafelmanieren in het algemeen. Een aantal groepen bezoekt ook met enige regelmaat de Plaza. Ook hier is het doel het vergroten van de zelfredzaamheid. De leerlingen krijgen de gelegenheid om zelf iets te kopen in het restaurant van school. Afspraken over de Plaza kunnen per groep verschillen. Het klassen-team neemt hierover contact met u op.

### **2.9.2 Ondersteunde communicatie**

Wij vinden het belangrijk dat de communicatie tussen de leerlingen en de mensen in hun omgeving optimaal verloopt. Om dit te bereiken zetten we verschillende communicatiemiddelen in, zoals de spraakcomputer. Als het van toegevoegde waarde is maken we gebruik van gebaren (Nederlands ondersteund met gebaren), pictogrammen, foto's en/of voorwerpen en gezichtsuitdrukking. We doen dat in samenwerking met Basalt-revalidatie. Hoe we de gebaren in de communicatie gebruiken, is niet eenduidig aan te geven. Het gaat er in de eerste plaats om dat wij onze taal afstemmen op het niveau van de leerling. Dit doen we door bijvoorbeeld rekening te houden met onderwerpkeuze, woordkeuze en zinslengte. Logopedisten van Basalt scholen onze groepsleiding regelmatig bij op het gebied van ondersteunde communicatie.

Op locatie Blauwe Vogelweg is in elke klas het dagprogramma zichtbaar voor de leerlingen, door middel van een planbord met pictogrammen. Die gebruiken we door de hele school. Niet elke leerling heeft dit nodig, toch geeft het voor alle leerlingen duidelijkheid over hoe de dag eruitziet. Voor een aantal leerlingen zijn pictogrammen te moeilijk en gebruiken we foto's of voorwerpen om het dagprogramma aan te geven. Er zijn ook leerlingen die baat hebben bij een individueel planbord waarop de activiteiten van die dag voor die leerling visueel staan ingepland.

### **2.9.3 Bewegingsonderwijs**

Alle leerlingen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs. Een vakleerkracht en een sportassistent verzorgen deze lessen. Bij een aantal groepen werken we tijdens de bewegingslessen samen met een fysiotherapeut. Regelmatig organiseren we sportclinics om leerlingen kennis te laten maken met verschillende sporten. Wilt u voor uw zoon of dochter advies over sporten en/of een sportvereniging, dan kunt u contact opnemen met onze vakdocenten.

### **2.9.4 Muziek**

Voor de muzieklessen hebben we een vakleerkracht. Muziek kent verschillende aspecten: muziek maken, muziek beluisteren en bewegen op muziek. Bij het vak muziek werken we vanuit het viercomponentenmodel: de sociale component, de cognitieve component, de emotionele component en de lichamelijke component. Deze componenten zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Het componentenmodel stelt elke leerling in staat om op een zinvolle en creatieve manier met muziek in aanraking te komen, zowel actief als passief. We bieden in de groep aan leerlingen van leerroute I ook BiM-activiteiten aan. BiM staat voor 'Beleven in Muziek'. Het is een lichaamsgerichte methode met instrumentale muziek waarin een open muziekbeleving bijdraagt aan de algehele ontwikkeling.

### **2.9.5 ICT**

Om onze leerlingen zo zelfstandig mogelijk te maken en voor te bereiden op hun toekomst, zetten we op school ICT in. We leren onze leerlingen informatie te verwerken en ondersteunen met ICT het eigen leerproces. In samenwerking met Basalt revalidatie realiseren wij de individuele aanpassingen voor de leerlingen. We integreren ICT daarnaast zoveel mogelijk in de les, onder andere met behulp van het smartboard. Programma's en voorzieningen zijn afgestemd op de leerniveaus en mogelijkheden van de leerlingen. Voor leerlingen die tijdelijk niet naar school kunnen, verzorgen we in overleg met leerling en/of ouders digitaal thuisonderwijs onder andere via Microsoft Teams. Op deze manier blijft de leerling toch in contact met de klas en het klassenteam, en volgt het onderwijsprogramma.

### 2.9.6 Seksuele en relationele vorming

De belangrijkste doelstelling van seksuele en relationele vorming is: 'Leerlingen vanaf jonge leeftijd begeleiden en ondersteunen in hun seksuele (en relationele) ontwikkeling en hen leren seksueel en relationeel verantwoorde keuzes te maken.' Dit geldt ook voor leerlingen met een beperking of een (ontwikkelings-)stoornis. Ook zij hebben vragen over seksualiteit, vertonen seksueel gedrag en ontdekken hun seksuele behoeftes. Ze gaan relaties en vriendschappen aan en kunnen verliefd worden. In ons onderwijsaanbod houden wij rekening met zowel de reguliere ontwikkeling als de ondersteuningsbehoeftes die voortvloeien uit de specifieke ontwikkeling van onze leerlingen.

Seksuele vorming draagt bij aan persoonlijke groei, een positieve seksualiteitsbeleving en bevordert het welzijn en de seksuele gezondheid. Ook draagt seksuele vorming bij aan het voorkomen van problemen, zoals (online) seksuele grensoverschrijding. Tijdens de Week van de Lentekriebels besteden we expliciet aandacht aan verliefdheid, relaties en/of seksualiteit passend bij de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de leerling. We werken ook met de methodiek Cirkels van Nabijheid. Deze is ontwikkeld door medewerkers van Rijndam Revalidatie en heeft als doel kinderen te leren hun grenzen aan te geven op het gebied van fysieke contacten.

### 2.9.7 Burgerschapsonderwijs

De Thermiek heeft een schoolbreed 'Plan voor Burgerschapsonderwijs'.

#### Visie op burgerschap

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen op hun eigen niveau deel kunnen nemen aan de samenleving. Hiertoe stimuleren we de ontwikkeling van sociale en maatschappelijke competenties doelgericht en samenhangend, passend bij leeftijd en leerroute. Allereerst willen we dat onze leerlingen zich bewust worden van hun eigen mogelijkheden en talenten. Als het kan leren zij ook omgaan met hun beperking. Op deze manier kunnen ze zelfbewust de ander tegemoet treden.

We vinden het belangrijk dat leerlingen verantwoordelijkheid leren dragen voor hun handelen, passend bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. In contact met de ander vinden we het van belang dat onze leerlingen burgers worden, die hun eigen mening leren vormen en geven. En daarbij ook open staan voor de mening van de ander en deze respecteren. We zien school als oefenplaats waar onze leerlingen met vallen en opstaan mogen leren om samen te spelen en te werken. Hierbij hoort ook het oplossen van meningsverschillen of onenigheden, op een vreedzame manier. Luisteren naar en respect hebben voor de ander staan centraal. Ook het houden aan afspraken en regels is belangrijk.

Als school willen we leerlingen leren dat ze invloed kunnen uitoefenen bij het maken van afspraken, volgens de democratische principes. Dit doen ze onder andere in de leerlingengeraad. We zijn ons ervan bewust dat we als mytylschool een bijzondere plek innemen in de samenleving. Enerzijds bieden we een veilige omgeving waarin onze leerlingen tot leren kunnen komen. Anderzijds willen wij ze ook voorbereiden op deelname aan de 'gewone' maatschappij. Het naar binnen halen van de buitenwereld maar ook het naar buiten treden vanuit school naar de samenleving vinden wij belangrijk. Hierbij hebben we aandacht voor de mogelijkheden die de buitenwereld biedt, maar bereiden we leerlingen ook voor op mogelijke uitdagingen en gevaren waar zij mee te maken kunnen krijgen.

### 2.9.8 Vormingsonderwijs

Bij wet is het zo geregeld dat in elke (speciale) basisschool vormingsonderwijs wordt gegeven als meerdere ouders daarom vragen. Vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen verzorgen de lessen. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Vormingslessen zijn niet verplicht. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de scholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Ga voor

meer informatie naar de website [www.vormingsonderwijs.nl](http://www.vormingsonderwijs.nl). Indien u vormingsonderwijs wenst, kunt u dit aangeven bij de (adjunct)directeur.

## 2.10 PORTFOLIO

Op De Thermiek hebben we de ambitie dat leerlingen zich eigenaar voelen van hun eigen leerproces. De visie hierachter is dat wanneer leerlingen meer sturing kunnen geven aan hun eigen leerproces, zij ook meer gemotiveerd zijn om te leren. We zetten het portfolio in als hulpmiddel hierbij. In het portfolio staan de doelen die leerlingen samen met het klassenteam hebben opgesteld. Geregeld heeft elke leerling een leergesprek waarin hij samen met de leerkracht of onderwijsassistent de doelen volgt en evalueert.

De eigen ontwikkelingen kan de leerling zelf zichtbaar maken in de portfoliomap. Zo stimuleren we de leerlingen om over hun eigen leerproces na te denken. Het helpt hen ook hun talenten te ontdekken. Waar leerlingen niet of minder in staat zijn om te reflecteren op hun eigen ontwikkeling, vraagt de leerkracht ouders om mee te denken. Aan het eind van het schooljaar presenteren de leerlingen op de oudergespreksavond hun portfolio aan hun ouders.

## 2.11 VERVOLG NA DE THERMIEK VSO

Ouders van leerlingen van 16 jaar nodigen we waar mogelijk samen met hun zoon of dochter uit voor een gesprek als start van het traject richting uitstroom. Doel is een vloeiende overgang te realiseren van school naar dagbesteding. In het gesprek gaan we in op de mogelijkheden van uw kind met betrekking tot de uitstroom. Bij het gesprek zijn ook de stagecoördinator en de leerkracht aanwezig. Op verzoek kan een maatschappelijk werker van Basalt revalidatie uitgenodigd worden.

### Stage binnen de dagbesteding

Als leerlingen 17 of 18 jaar zijn, kiezen zij voor een vorm van dagbesteding. Om een goede keuze te maken loopt de leerling voor een bepaalde periode één of meer dagen stage bij de dagbesteding, in overleg met de ouders. De

stagecoördinator vervult hierbij een coördinerende rol. Veel dagbestedingen vragen een vergoeding voor deze stage. Deze moet door de ouders zelf gefinancierd worden, bijvoorbeeld vanuit uw PGB-budget.

## 18 Jaar

Tijdens het eerste gesprek over de toekomstige schoolverlating besteden wij ook aandacht aan het bereiken van de leeftijd van 18 jaar. Vanaf dat moment is een leerling volgens de wet juridisch volwassen. Dit heeft gevolgen voor verschillende praktische en wettelijke zaken waarvoor tijdig regelingen en aanvragen nodig kunnen zijn. Het maatschappelijk werk van Basalt kan ouders hierbij ondersteunen en meedenken over de stappen die genomen moeten worden.

## Diploma

Binnen Resonans zijn voor het uitstroomprofiel dagbesteding een handreiking en een officieel diploma vastgesteld. Het uitgangspunt is dat alle leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs een diploma kunnen behalen. Dit ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties. In juli 2023 zijn de eerste diploma's uitgereikt aan onze vso-leerlingen. Een mooie ontwikkeling. De handreiking staat op de [website](#) van Resonans.





# HOOFDSTUK 3 SCHOOL EN OUDERS

## 3.1 SAMENWERKEN MET OUDERS

Wij vinden goed contact met ouders belangrijk. Daarom maken ouders aan het begin van het schooljaar kennis met het klassenteam. Ook is er ruimte om andere ouders te ontmoeten. Omdat onze leerlingen uit een grote regio komen, houden we op verschillende manieren contact: door middel van persoonlijke gesprekken op school, telefonisch en via Parro, onze communicatieapp. Vanwege de rust en veiligheid op school, kunnen ouders hun kind tijdens schooltijd niet bezoeken.

### Informatieverstrekking

Bij gescheiden ouders volgen wij de wettelijke regels. De school heeft primair het kind voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van de problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Hebben beide ouders gezag? Dan zijn zij allebei welkom bij gesprekken en ontvangen zij informatie over hun kind. Voor ouders zonder gezag geldt een beperkte informatieverstrekking. Meer hierover staat in Protocol Informatieverstrekking op onze [website](#). Wij gaan ervan uit dat ouders elkaar informeren over zaken rondom hun kind. Om duidelijkheid te hebben over gezag en contact, vragen wij niet-samenwonende ouders een formulier in te vullen.

### Geen ouderbijdrage

De Thermiek vraagt geen ouderbijdrage. Uitstapjes en activiteiten bekostigt de school.

## 3.2 CONTACT MET SCHOOL

De Thermiek is op schooldagen vanaf 08.15 uur telefonisch bereikbaar via 071 - 519 54 90. Wilt u een leerkracht spreken, dan kan dat altijd voor of na schooltijd. Wanneer u tijdens schooltijd belt met een vraag voor de leerkracht,

geven wij de boodschap door. De leerkracht neemt dan na schooltijd contact met u op.

### Parro

Alle groepen maken gebruik van Parro als communicatiemiddel met ouders. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een uitnodiging en een wachtwoord om toegang te krijgen tot de groep van uw zoon of dochter. Via Parro delen wij algemene informatie, berichten en foto's uit de groep. Wij vragen ouders zorgvuldig en vertrouwelijk om te gaan met de gedeelde informatie en afbeeldingen. Persoonlijke of leerling-specifieke informatie delen wij bij voorkeur telefonisch of via e-mail.

### Start van het schooljaar

In de eerste week van het schooljaar ontvangt u informatie over het leerprogramma en praktische zaken binnen de groep. Daarnaast organiseren wij in de tweede schoolweek een informele kennismaking, waarbij ouders de klas, het klassenteam en andere ouders kunnen ontmoeten. Ook nodigt het klassenteam u uit voor een startgesprek. Tijdens dit gesprek staat kennismaking centraal en is er ruimte om belangrijke informatie over uw kind te delen. Samen leggen we zo een goede basis voor het schooljaar.

### Oudergesprekken

In november, maart en juni organiseren wij oudergespreksmiddagen en -avonden. Tijdens deze gesprekken bespreken wij de ontwikkeling en voortgang van uw kind. De data vindt u in de schoolkalender. U ontvangt vooraf een uitnodiging om u in te schrijven voor een gesprek. In de bovenbouwgroepen nemen leerlingen, samen met hun ouders, deel aan de voortgangsgesprekken.

### Oudernieuwsbrief en sociale media

Ongeveer één keer per zes weken ontvangt u een ouder-nieuwsbrief met actuele informatie en ontwikkelingen



binnen de school. Hierin besteden wij ook aandacht aan activiteiten en mogelijkheden voor vrijetijdsbesteding. Daarnaast heeft De Thermiek een [Facebookpagina](#).

### 3.3 WAT SPREKEN WE SAMEN AF?

Samen beter! Dat geldt zeker voor de relatie die wij met de ouders van onze leerlingen hebben. Vanuit onze visie dat iedereen waardevol is en recht heeft op een passende plek in de maatschappij, creëren wij een veilig en stimulerend klimaat voor onze leerlingen. Dat doen we graag samen met u!

Ouders van leerlingen bij Resonans:

- beseffen dat hun eigen levensstijl en ideeën invloed hebben op hun mening, maar houden zich in de school aan de visie en opvattingen van Resonans speciaal onderwijs;
- zijn zich bewust van hun voorbeeldfunctie voor de leerlingen en handelen hiernaar;
- behandelen iedereen met respect en spreken anderen aan op ongewenst gedrag, op basis van de gedragscode;
- bevorderen sociale veiligheid voor de leerlingen, medewerkers en andere ouders.

### 3.4 MEDEZEGGENSCHAP

U kunt meedenken over ons beleid door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad (MR). Iedere school heeft een MR. Dit is vastgelegd in de Wet medezeggenschap scholen (Wms). De Thermiek kent een eigen (deelraad) MR voor de locatie Blauwe Vogelweg en voor Vso Leystede. De MR bestaat uit een afvaardiging van de ouders (de oudergeleding) en van het personeel (de personeelsgeleding); in totaal vier ouderleden en vier personeelsleden. Op de [website](#) van Resonans kunt u zien wie de MR vormen.

De wet schrijft voor op welke gebieden de schoolleiding de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. Instemming betekent dat de MR en de schoolleiding het met elkaar eens moeten zijn. De MR stemt ook in met documenten als bijvoorbeeld de schoolgids. Naast de formele bevoegdheden

van de MR geeft hij ook ongevraagd advies, is hij een klankbord voor de directeur en een kanaal voor ouders met vragen en/ of opmerkingen.

De MR van De Thermiek vergadert vijf tot zes keer per schooljaar. Het MR-reglement en de notulen van de vergaderingen liggen voor ouders en personeel ter inzage. Van elke vergadering maakt de MR een korte samenvatting die we opnemen in de oudernieuwsbrief en het personeelsbulletin. MR-vergaderingen zijn voor ouders toegankelijk. Wilt u een vergadering van de MR bijwonen? U bent van harte welkom. U kunt dat via het secretariaat van de school kenbaar maken.

#### Contact met de MR

Heeft u vragen of zijn er zaken die u bij de MR wilt aangeven, dan kunt u de MR bereiken via het e-mailadres: [mr@dethermiek.nl](mailto:mr@dethermiek.nl).

#### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Het beleid van stichting Resonans wordt getoetst door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR van Resonans bestaat uit een afvaardiging van de medezeggenschapsraden van de scholen binnen de stichting. De actuele samenstelling van de GMR vindt u op de [website](#) van Resonans.







# HOOFDSTUK 4 PRAKTISCHE INFORMATIE

## 4.1 SCHOOLTIJDEN

Voor leerlingen op het vso geldt een jaarlijkse norm van minimaal 1.000 uren, verdeeld over vijf lesdagen. Algemeen uitgangspunt is dat er geen lessen uitvallen. Als een leerkracht door ziekte of verlof afwezig is, proberen we voor vervanging te zorgen of voert een onderwijsassistent of onderwijsbegeleider de vervanging uit. Soms moeten we de leerlingen verdelen over andere groepen. Om praktische redenen (leerlingenvervoer) zijn de schooltijden gelijk aan die van de so-leerlingen.

| SCHOOLTIJDEN VSO |            |             |            |              |
|------------------|------------|-------------|------------|--------------|
| Dag              | Ochtend    | Middag      | Aantal uur | Excl. pauze* |
| Maandag          | 8.30-12.30 | 12.45-15.00 | 6.25       | -0.25 6.00   |
| Dinsdag          | 8.30-12.30 | 12.45-15.00 | 6.25       | -0.25 6.00   |
| Woensdag         | 8.30-12.15 |             | 3.75       | -0.25 3.50   |
| Donderdag        | 8.30-12.30 | 12.45-15.00 | 6.25       | -0.25 3.50   |
| Vrijdag          | 8.30-12.30 | 12.45-15.00 | 6.25       | -0.25 3.50   |
| Weektotaal       |            |             | 28.75      | -1.25 27.50  |

\* Wettelijk is vastgesteld dat vso-leerlingen minimaal 1.000 uren les moeten krijgen. In het kader van de Kwaliteitswet (v)so geldt de ochtendpauze niet als onderwijstijd.

### Uitval van lessen

Bij ziekte van de leerkracht of onderwijsassistent gaan we altijd eerst op zoek naar vervanging. Als dit echt niet lukt, verzoeken we ouders in het uiterste geval hun kind een dag thuis te houden. We streven ernaar dit tot een dag te beperken. Mocht er redenen zijn waardoor meerdere groepen langere tijd thuis moeten blijven, bieden we waar mogelijk thuisonderwijs via Teams.

## 4.2 OVERBLIJVEN

In de ochtend krijgen de leerlingen de gelegenheid om iets te eten en te drinken en gaan zij een kwartier naar buiten. Wij stellen het op prijs als leerlingen gezonde tussendoortjes meekrijgen. Tussen de middag blijven de leerlingen op school. De leerkracht of onderwijsassistent eet met de leerlingen in de eigen groep, waarna de kinderen nog een half uur buitenspelen. Voor de aanvangsgroepen kunnen andere buitenspeeltijden gelden. Wij verzoeken u uw zoon of dochter een lunchpakket mee te geven. Geeft u het brood, indien nodig, gesneden mee.

's Middags hebben wij geen pauze. Als het nodig is dat uw kind toch iets eet of drinkt voordat het naar huis gaat, kunt u dit met de leerkracht of onderwijsbegeleider overleggen en afspraken maken.

## 4.3 VAKANTIES EN VRIJE DAGEN

### Vakantierooster 2026-2027

|                    |                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------|
| Herfstvakantie     | 17 t/m 25 oktober 2026                                       |
| Kerstvakantie      | 19 december 2026 t/m 3 januari 2027                          |
| Voorjaarsvakantie  | 20 t/m 28 februari 2027                                      |
| Goede vrijdag      | 26 maart 2027                                                |
| Tweede paasdag     | 29 maart 2027                                                |
| Meivakantie        | 24 april t/m 9 mei 2027 (inclusief Koningsdag en Hemelvaart) |
| Tweede pinksterdag | 17 mei 2027                                                  |
| Extra vakantieweek | 5 t/m 13 juni 2027                                           |
| Zomervakantie      | 16 juli t/m 29 augustus 2027                                 |

### Leerlingen eerder vrij

Op vrijdag 18 december 2026, als start van de kerstvakantie, zijn de leerlingen om 12.15 uur vrij.

### Studiedagen

- Dinsdag 15 september 2026
- Vrijdag 20 november 2026
- Maandag 11 januari 2027
- Woensdag 17 februari 2027
- Donderdag 15 april 2027

### Oudergespreksmiddagen/-avonden

- Dinsdag 8 september 2026
- Donderdag 19 november 2026
- Dinsdag 2 maart 2027
- Donderdag 8 juli 2027

### Overige activiteiten

- Woensdag 2 december 2026 sinterklaasfeest
- Donderdag 17 december 2026 kerstviering:
- Vrijdag 23 april 2027 Koningsspelen (alle kleuters zijn op school)
- Woensdag 14 juli 2027 kennismaking nieuwe groep

### Themaochtenden en/of -avonden

Gedurende het schooljaar organiseren wij verschillende themaochtenden of -avonden, afhankelijk van de vraag. Afhankelijk van het onderwerp kiezen we voor een bijeenkomst per afdeling of een bijeenkomst voor de ouders van alle afdelingen samen. Het is goed en prettig om informatie rond een bepaald onderwerp te krijgen. En fijn om andere ouders te ontmoeten en te spreken. U komt toch ook?

## 4.4 JAARKALENDER

Uw kind krijgt een jaarkalender mee aan het begin van het schooljaar. Hierin staan de vakanties, studiedagen en overige activiteiten vermeld. Ook kunt u eigen (school) activiteiten hierop aangeven.

## 4.5 VERZUIM, VERLOF, VRIJSTELLING VAN ONDERWIJS

### Ziekmelden en afwezigheid

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u dit vóór aanvang van de school via de Parro-app of aan het secretariaat van school én het revalidatiecentrum door te geven. Als uw kind door ziekte of andere reden van afwezigheid niet naar school gaat, dient u dit ook zelf te melden bij het taxibedrijf. Heeft u voor uw kind een afspraak bij de specialist, tandarts of iemand anders gemaakt binnen schooltijd, dan vragen wij u om dit enkele dagen van tevoren zowel aan het secretariaat van school als het inschrijfbureau van Basalt door te geven. De directie is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerrechtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

### Verlof aanvragen

Voor verlof buiten de reguliere schoolvakanties kunt u een verlofformulier ophalen bij de schooladministratie of downloaden via de website van de school (onder 'Documenten'). Op dit formulier staan ook de richtlijnen voor het aanvragen van verlof vermeld. Een volledig ingevuld formulier levert u schriftelijk in bij de (adjunct)directeur.

Verlofaanvragen worden behandeld volgens de algemene verlofregeling. Voor aanvragen van meer dan tien schooldagen vindt overleg plaats met het Bureau voor Leerrechtzaken. Let op: in de eerste twee weken van het schooljaar kan géén verlof worden aangevraagd.

Afwezigheid zonder opgave van reden of zonder toestemming wordt beschouwd als ongeoorloofd verzuim. In dat geval zijn wij verplicht dit te melden aan de leerrechtambtenaar van de gemeente waarin de leerling woont. Als het management geen besluit kan of mag nemen over een verlofaanvraag, dan neemt de leerrechtambtenaar deze beslissing. Wij vragen u zich aan de richtlijnen te houden; bij misbruik kan de leerrechtambtenaar een boete opleggen.



## **Als minder lesuren beter past**

Soms kan een kind niet alle verplichte onderwijsuren volgen. Bijvoorbeeld omdat de gezondheid van het kind dat niet toelaat. Dan kan het (gedeeltelijke) vrijstelling van een aantal lesuren krijgen. Deze keus wordt met u overlegd; de uiteindelijke beslissing wordt gemaakt binnen het CvB en vraagt om officiële bevestiging van een revalidatiearts. Een andere optie is het aanpassen van het onderwijsprogramma. Wij volgen altijd de regels van de Inspectie van het Onderwijs. Ook nemen wij dit op in het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

### **4.6 GYMKLEDING**

Voor de gymlessen heeft uw zoon of dochter stevige gymschoenen nodig, een gymshirt en gymbroek. De rolstoelgebonden leerlingen kunnen volstaan met een gymshirt. Indien nodig kunnen aangepaste schoenen aangehouden worden. Sieraden kunnen op gymdagen beter worden thuisgelaten. We bewaren sieraden op eigen verantwoording in de klas of in een bakje in de gymzaal. Doe lange haren alstublieft in een staart.

### **4.7 HOOFDLUIS**

Hoofdluis komt bij tijd en wijle op elke school voor, ook op De Thermiek. Om de hoofdluis effectief te bestrijden, werken wij samen met de GGD (Gemeentelijke Gezondheidsdienst). Wij volgen de richtlijnen van de GGD voor het voorkomen van verspreiding. Na elke vakantie controleren we leerlingen en groepsgebonden personeel op hoofdluis. Als behandeling nodig is, nemen wij contact met u op. Aan u als ouder vragen wij om ook thuis aan het eind van de vakantie de haren alvast te controleren en zo nodig te behandelen. Als u hoofdluis bij uw kind aantreft, stellen wij het op prijs als u het klassenteam hierover informeert. Op deze manier hopen we de ongewenste beestjes geen kans te geven zich te verspreiden.

### **4.8 SCHOOLKAMP EN SCHOOLREIS**

De leerlingen van het vso gaan eens in de drie jaar op schoolkamp. De andere jaren hebben de leerlingen een schoolreis. In het schooljaar 2026-2027 staat voor alle vso-groepen een schoolreis op de planning. De kosten van de schoolreis en het kamp worden door school gedragen. Mocht u toch een bijdrage willen leveren, dan valt dit onder de regeling 'sponsoring', zie 4.16 van deze schoolgids.

### **Excursies**

Voor de vso-groepen organiseren wij maximaal drie excursies per jaar per groep. De excursie is vaak gekoppeld aan het thema waaraan de groep op dat moment werkt. Ook behoort museumbezoek tot de mogelijkheden.

### **4.9 MEDISCHE ZORG EN BEDRIJFSHULPVERLENING**

Er kan op school iets gebeuren waardoor een leerling of medewerker medische zorg nodig heeft. Soms is dat gepland, bijvoorbeeld bij het geven van medicijnen. Er kan ook iets onverwachts gebeuren waardoor medische zorg nodig is. Wij komen altijd in actie! Als het om een onverwachte medische actie gaat bij een leerling, nemen we altijd contact op met ouders. Het is daarom belangrijk dat wij over actuele (nood)telefoonnummers beschikken. We verwachten dat de betreffende ouder of noodcontactpersoon direct naar school komt om met het kind in de ambulance mee te rijden naar het ziekenhuis.

Taken van het personeel zijn:

- eerste hulp bieden bij ongevallen;
- effectief levensreddende handelingen uitvoeren/toepassen;
- begeleiden van een kind in de ambulance naar huisarts of ziekenhuis voor spoedeisende hulp als ouders niet aanwezig zijn;
- signaleren van zichtbare ziekteverschijnselen en contact opnemen met ouders en/of GGD;
- toedienen van medicijnen onder voorbehoud.

Op De Thermiek zijn meerdere medewerkers gediplomeerd bedrijfshulpverlener (BHV'er). Een aantal keer per jaar oefenen we een ontruiming. Zo weten we dat iedereen goed handelt als er een echte calamiteit is.

### **Protocollen veiligheid**

In het kader van veiligheid heeft De Thermiek een 'Bedrijfs-noodplan' met protocollen voor Kortdurende Stroomuitval en voor Evacuatie (ontruiming). Met name voor rolstoelgebonden leerlingen extra van belang als bij stroomuitval de liften (tijdelijk) niet werken. Het bedrijfsnoodplan kunt u terugvinden op onze website (onder Documenten).

### **Medische zorg**

Op De Thermiek is dagelijks een verpleegkundige werkzaam. De verpleegkundige is nauw betrokken bij het opstellen van het zorgdossier van de leerling. Zij draagt ook de verantwoordelijkheid voor de verpleegkundige (voorbehouden) handelingen en de zorg bij calamiteiten rondom een leerling. De onderwijsassistent doet veelal de dagelijkse verzorging, geeft medicatie en verricht een enkele eenvoudige verpleegkundige handeling (bijvoorbeeld het geven van sondevoeding via een MIC-KEY button).

De verpleegkundige draagt zorg voor de scholing van de assistenten rondom deze handeling en zorg. Om voorbehouden handelingen uit te mogen voeren is een uitvoeringsverzoek van de behandelend arts noodzakelijk. Aan het begin van elk schooljaar benadert de verpleegkundige de betreffende ouders om het uitvoeringsverzoek bij de behandelend arts op te vragen. Het uitvoeringsverzoek is wettelijk een jaar geldig. Wanneer uw kind verpleegkundige zorg nodig heeft, nemen we altijd persoonlijk contact met u op.

### **Medicatiegebruik**

Bij aanvang van elk schooljaar ontvangt u een brief met daarin informatie over het medicatiebeleid van school.

### **MIK: Melding Incident Kind**

Waar mensen werken, kunnen fouten worden gemaakt en ongelukken of incidenten voorkomen. Het doel van de

Melding Incident Kind (MIK) is het in kaart brengen van de (bijna) incidenten of (bijna) ongelukken die op school gebeuren en ervan te leren hoe dit in een volgend geval kan worden voorkomen. Iedere schoolinstelling is ook vanuit de overheid verplicht een registratie bij te houden. Wij doen dat door middel van het MIK-formulier. De medewerker onder wiens verantwoordelijkheid de (bijna) fout en/of het (bijna) ongeluk of incident heeft plaatsgevonden, doet de melding. Deze wordt besproken met de (adjunct)directeur en indien nodig spreken we acties af. Drie keer per jaar nemen we de meldingen door in het managementteam en zetten we eventuele acties op schoolniveau uit om deze incidenten in de toekomst waar mogelijk te voorkomen. De ouders van de betrokken leerling brengen wij altijd op de hoogte van het invullen van een MIK-formulier.

## **4.10 PRIVACY EN LEERLINGGEGEVENS**

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het IBP-beleid (informatiebeveiliging en privacy-beleid) staat beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders, leerlingen en medewerkers. De GMR heeft met dit beleid ingestemd. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en voortgangsgegevens. Indien nodig registreren we bijzondere persoonsgegevens voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons beveiligde digitale (administratie)systeem ParnasSys. De toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de onderwijslocatie die de gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Ouders hebben recht op inzage (bij leerlingen vanaf 18 jaar met toestemming van de leerling). Een overdracht van medische gegevens die van belang zijn voor het onderwijs, vindt plaats in het Revalidatie elektronisch patiëntendossier van Basalt. Ouders geven hiervoor schriftelijk toestemming.

## Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van (digitale) leermiddelen. Hiervoor wisselen we een beperkte set persoonsgegevens uit met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven en er zo nodig een verwerkersovereenkomst is afgesloten. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties en Onderwijs-transparant. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Een overzicht van leveranciers die digitale leermiddelen leveren en/of met wie wij (een beperkte set) persoonsgegevens uitwisselen is desgewenst op te vragen via het secretariaat van de school.

## Foto- en videomateriaal

Als uw kind bij ons op school komt, vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. Dit kunt u zelf aanpassen via Parro, het digitale communicatiemiddel tussen school en ouders. De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

## Cameragebruik beveiliging

Binnen school maken we gebruik van camera's in de gangen en in ruimtes zonder ramen, waar leerlingen met medewerkers verblijven. Zo waarborgen we het vierogen-principe. De beelden van deze camera's zijn zichtbaar bij de administratie en worden twee dagen bewaard.

## Persoonsgegevens gelekt? Meld het direct!

Als er persoonsgegevens zijn kwijtgeraakt, onbevoegden er toegang toe hebben of wanneer gegevens niet meer toegankelijk zijn, meld dit dan zo snel mogelijk bij de (adjunct)directeur en via [privacy@resonansonderwijs.nl](mailto:privacy@resonansonderwijs.nl). Het kan een datalek zijn.

## 4.II GEDRAGSCODE

Resonans heeft een gedragscode integriteit. Die bevat regels over de normen en waarden binnen stichting Resonans, en dus op onze school. Werken aan integriteit is werken aan een cultuur van bewustzijn, eigen verantwoordelijkheid en transparantie. Bekijk de Gedragscode op de [website](#) van Resonans.

De Thermiek heeft ook een eigen gedragscode. Daarin staan afspraken hoe we met elkaar omgaan, en wat we doen als dat niet goed gaat. In onze gedragscode vindt u een aparte paragraaf over de route die wij volgen als we pestgedrag zien. Op onze website, onder het kopje 'Documenten', is de gedragscode inclusief de routekaart bij pesten te lezen.

## 4.I2 KLACHTEN

Waar samengewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. In onze klachtenregeling staat de procedure bij klachten beschreven. Hier kunt u ook de reactietermijnen vinden. De regeling is in te zien op de [website](#) van Resonans.

Wij stellen het op prijs als u het ons laat weten als u of uw kind een probleem ervaart of een klacht heeft. U kunt daarvoor de volgende stappen ondernemen:

- Bespreek het voorval met de betreffende medewerker. In situaties omtrent de groep kan dit met de groepsleiding. Gaat het om therapie, dan kan dit met de therapeut.
- Komt u er samen niet uit? Betrek de (adjunct)directeur dan bij het gesprek of, als het therapie betreft, het management van het revalidatiecentrum.
- Wanneer zij de klacht niet naar tevredenheid oplossen, spreekt u het college van bestuur van stichting Resonans aan (Iepe Roosjen en Bob Olders).

- Indien klachten niet op schoolniveau of door het college van bestuur zijn af te handelen, kunnen (ex-)leerlingen, ouders/verzorgers, medewerkers en vrijwilligers van de stichting Resonans terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) in Utrecht.

#### **Postadres:**

Stichting Onderwijsgeschillen

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

Telefoonnummer: (030) 280 95 90

E-mailadres: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

[www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

U kunt ook altijd advies vragen aan een van de interne vertrouwenspersonen van school. Zij lossen de klacht niet op, maar adviseren u hoe verder te handelen en begeleiden u eventueel in het proces.

### **4.13 VERTROUWENSPERSONEN**

#### **Interne vertrouwenspersonen**

Voor situaties met betrekking tot machtsmisbruik zoals seksuele intimidatie, agressie, pesten en discriminatie hebben wij een klachtenregeling. Binnen de school zijn interne vertrouwenspersonen/aanspreekpunten 'pesten' op wie ouders en leerlingen een beroep kunnen doen. De vertrouwenspersonen op school zijn:

- Linda van Zoen, onderwijsbegeleider,  
[lvanzoen@resonansonderwijs.nl](mailto:lvanzoen@resonansonderwijs.nl)
- Andrea Reesink, onderwijsbegeleider,  
[areesink@resonansonderwijs.nl](mailto:areesink@resonansonderwijs.nl)

#### **Externe vertrouwenspersoon**

Als u ondersteuning wenst bij de bespreking van uw klacht of als u er met de betrokkenen/vertrouwenspersonen van de school niet uitkomt, hebben wij ook een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon. Zij kan u adviseren over vervolgstappen en vervult een brugfunctie tussen u en de school. Onze onafhankelijke, externe vertrouwenspersoon is Renate Uddin. Zij is geen werknemer van Resonans. Haar telefoonnummer is (06) 16 62 47 07. Gesprekken met de

interne vertrouwenspersonen en externe vertrouwenspersoon zijn strikt vertrouwelijk.

#### **Meldcode**

De Thermiek werkt volgens de landelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze meldcode helpt medewerkers om signalen van onveiligheid tijdig te herkennen en hier zorgvuldig naar te handelen. Medewerkers nemen signalen altijd serieus, leggen deze vast en bespreken ze met de aandachtsfunctionaris. Binnen de school zijn de gedragsdeskundigen opgeleid als aandachtsfunctionaris. Zij ondersteunen medewerkers bij het doorlopen van de meldcode en bewaken de zorgvuldigheid van het proces. Wanneer nodig wordt, volgens de geldende richtlijnen, overleg gevoerd met externe instanties zoals Veilig Thuis. Alle medewerkers zijn verplicht de meldcode te volgen.

#### **Meld-, overleg- en aangifteverplichting bij (vermoedens van) zedenmisdriven**

Bij (vermoedens van) zedenmisdriven door een volwassene ten opzichte van een leerling geldt een wettelijke meld-, overleg- en aangifteverplichting. Medewerkers zijn verplicht om een vermoeden direct te melden bij het bevoegd gezag (het bestuur) van stichting Resonans. Het bevoegd gezag overlegt vervolgens altijd met de vertrouwensinspecteur en is verplicht aangifte te doen bij de politie. Voor medewerkers is er geen ruimte om hierin zelf een afweging te maken; de stappen moeten altijd worden gevolgd. Deze werkwijze is gericht op het waarborgen van de veiligheid van de leerling en het zorgvuldig en transparant handelen volgens de wet.

### **4.14 JEUGDHULP OP SCHOOL**

Op De Thermiek werken wij samen met jeugdhulpaanbieder De Schavuiten. Vanuit Jeugdhulp Op School (JOS) kunnen leerlingen extra ondersteuning krijgen wanneer de ondersteuning vanuit school alleen niet voldoende aansluit bij hun behoeften. Het doel van deze ondersteuning is om leerlingen zo goed mogelijk te laten deelnemen aan het onderwijs en hun ontwikkeling te ondersteunen binnen de vertrouwde schoolomgeving.



De vertrouwenspersonen van De Thermiek.



De persoonlijk begeleiders van De Schavuiten bieden ondersteuning aan individuele leerlingen en kleine groepen leerlingen vanuit jeugdhulp. Hierbij kan gewerkt worden aan doelen zoals emotieregulatie, werkhouding, executieve functies, ontspanning en het vergroten van de zelfredzaamheid.

De inzet van Jeugdhulp Op School wordt besproken binnen de Commissie van Begeleiding (CvB). Samen bekijken we welke ondersteuning passend is voor een leerling. De doelen van de begeleiding worden opgenomen in het ontwikkelingsperspectief (OPP) en regelmatig geëvalueerd met ouders.

Binnen de ondersteuning van JOS maken we op De Thermiek ook gebruik van Het Nest. Het Nest is een rustige, prikkelarme ruimte binnen de school waar leerlingen tijdelijk extra ondersteuning kunnen krijgen wanneer spanning of overprikkeling te hoog oploopt. Een pedagogisch

medewerker van De Schavuiten begeleidt de leerling hierbij, zodat deze weer tot rust kan komen en kan terugkeren naar de groep. Ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd.

Onderwijs en jeugdhulp werken binnen De Thermiek nauw samen om leerlingen een veilig, passend en zo thuisbij mogelijk aanbod te bieden.

#### **4.15 ANTI-PESTEN**

De wet Veiligheid op school verplicht scholen om zich in te spannen om pesten tegen te gaan en te zorgen voor een veilige school. Gepest worden is altijd vervelend en kan grote gevolgen hebben. Dat willen we uiteraard niet. Om pesten op school te voorkomen en om goed te handelen als het toch gebeurt, hebben we een anti-pestprotocol. Met de leerlingen spreken we de klassenregels en de afspraken aan het begin van het jaar door. De taak van antipestcoördinator

ligt bij Esther Zoutman, tevens een van de coördinatoren van Geef me de 5. Zij is bereikbaar via het telefoonnummer van De Thermiek: (071) 519 54 90.

#### 4.16 SPONSORING

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt. Soms verlangt de sponsor daarbij een tegenprestatie waarmee leerlingen of ouders in schoolverband te maken (kunnen) krijgen. Onze school houdt zich daarbij aan het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022'.

Dat houdt in dat:

- sponsoring niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school in gevaar mag brengen;
- de school niet in een afhankelijkheidsrelatie met de sponsor(s) terecht mag komen.

Als medewerkers een bedrijf of organisatie benaderen met de vraag om bepaalde diensten of goederen te leveren, is er sprake van een sponsorvraag. Het managementteam beoordeelt de vraag volgens de beleidslijnen van het convenant. In overleg met de MR stellen we vast of het aangaan van een sponsorrelatie gewenst is. Aanbod en aanvraag van sponsoring lopen altijd via de (adjunct)directeur van de school. Resonans/De Thermiek vraagt ouders niet meer om een bijdrage voor activiteiten die buiten het dagelijkse lesprogramma georganiseerd worden. Mocht u als ouders toch een bijdrage willen leveren, bijvoorbeeld voor het schoolkamp, dan behandelen we dit als een sponsoring. Neemt u hiervoor contact op met een van de (adjunct) directeuren.

#### 4.17 NASCHOOLSE OPVANG

##### **Perron71 (Naschoolse zorggroep)**

Inzowij is een jeugdhulporganisatie die ambulante begeleiding biedt aan kinderen en jongeren met verschillende hulpvragen. Vanuit deze expertise biedt Inzowij een naschoolse zorggroep: Perron71. De zorgcoördinatoren en aanspreekpunten van Perron71 zijn Pien Otto en Esmeij

Merk. Om te vragen naar de mogelijkheden voor uw kind en of er een plek beschikbaar is, kunt u een e-mail sturen naar [perron71@inzowij.nl](mailto:perron71@inzowij.nl).

#### 4.18 VERVOERSVERKLARING

Onze school heeft een regionale functie. Leerlingen zijn hierdoor veelal aangewezen op georganiseerd leerlingvervoer. Het leerlingvervoer is een afspraak tussen gemeente, het taxibedrijf en ouders. De gemeente betaalt het taxivervoer voor uw kind.

Ouders moeten het leerlingvervoer jaarlijks opnieuw aanvragen. In het voorjaar krijgt u een aanvraagformulier toegestuurd vanuit de gemeente. Vanuit school, via de CvB, ontvangt u in april een onderbouwing voor de aanvraag van het leerlingvervoer. Gemeentes hanteren regels met betrekking tot het aangepast leerlingvervoer. Met name voor leerlingen vanaf 12 jaar wordt gekeken of zij (onder begeleiding) met het openbaar vervoer kunnen reizen. Om problemen te voorkomen, adviseren wij u om zich te houden aan de gestelde termijnen voor het jaarlijks aanvragen van het leerlingvervoer. Indien u begin mei nog niets van uw gemeente heeft vernomen, raden wij u aan zelf contact op te nemen met de afdeling leerlingvervoer van uw gemeente.

Voor vragen of klachten wendt u zich tot het vervoersbedrijf of de ambtenaar van het leerlingvervoer bij de gemeente. School ziet erop toe dat leerlingen op tijd worden gebracht en gehaald. Bij structureel te laat komen van een leerling maken wij hier melding van bij gemeente, taxibedrijf en ouders. Als er problemen zijn tijdens de taxirit, bijvoorbeeld doordat er wrijvingen zijn tussen leerlingen, kan de school wel een rol vervullen. Wij hechten er waarde aan dat leerlingen zich prettig voelen tijdens het vervoer van en naar school. Mocht uw kind in de taxi problemen met medeleerlingen ervaren, dan kunt u contact hierover opnemen met het klassenteam.

## Brengen en halen door ouders

Komt u uw kind zelf brengen, dan verzoeken wij u ervoor te zorgen dat het tussen 8.10 uur en 8.30 uur aanwezig is. Het schoolterrein is 's morgens alleen beschikbaar voor kort parkeren. Als u uw kind zelf brengt, graag uw auto elders in de straat parkeren. Om de zelfstandigheid van leerlingen te stimuleren, vragen wij u om uw kind bij de ingang gedag te zeggen. Om 15.00 uur gaan de schooldeuren open. De leerlingen worden via de intercom verzocht naar de hal te komen als ouders, dan wel taxi's zich melden. Ook bij het verlaten van de school zijn de onderwijsassistenten betrokken. Bent u wat eerder om uw kind op te halen, dan verzoeken wij u vriendelijk om buiten te wachten tot de deuren opengezet worden.

## 4.19 VERZEKERING

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeel. Deze dekt de kosten van ongevallen voor zover deze niet gedekt zijn door bestaande verzekeringen van ouders. De verzekering is van toepassing tijdens schooluren en evenementen in schoolverband. Zij geldt niet voor schade als gevolg van vandalisme en voor schade toegebracht aan derden. De verzekering dekt geen materiële schade of vermissing. We raden u als ouder dringend aan om een particuliere aansprakelijkheidsverzekering, een WA-verzekering, af te sluiten. De schoolverzekering dekt namelijk geen schade die leerlingen toebrengen aan eigendommen van school, aan medeleerlingen of aan personeel.

## Gebruik tillift en tilzak

Op De Thermiek werken we volgens de Arbo-richtlijnen. Dit betekent dat er duidelijke afspraken zijn met betrekking tot het tillen van leerlingen. Bij ons op school staat de veiligheid van uw kind en onze medewerkers op de eerste plaats. Leerlingen boven de 25 kg worden getild en verplaatst met de tillift. Op school werken we met Arjo-tilliften en bijpassende Arjo-tilzakken. Deze worden jaarlijks door deskundigen gecontroleerd op veiligheid. Als u thuis een tillift gebruikt en uw kind op de tilzak naar school komt, dan bent u zelf verantwoordelijk voor de controle op en het

onderhoud van de tilzak. De school kan geen verantwoording nemen voor ongelukken die ontstaan door gebruik van versleten materiaal van thuis.

## Diefstal/beschadiging

Als school zijn wij niet aansprakelijk voor diefstal of beschadiging van spullen van ouders of leerlingen. Een school is een openbare ruimte. U bent daarin zelf verantwoordelijk voor uw spullen. Dat geldt ook wanneer u waardevolle spullen meegeeft (spelletjescomputer, mobiele telefoons e.d.).

## 4.20 SCHORSING EN VERWIJDERING

Als het gedrag van een leerling, zowel in woorden als lichamelijk, de eigen veiligheid of die van anderen in gevaar brengt, informeren en betrekken we ouders direct. Grensoverschrijdend gedrag kan leiden tot schorsing van de leerling. De verantwoordelijkheid voor schorsing van twee of meer dagen berust bij het bevoegd gezag. Bureau Leerrecht en de onderwijsinspectie stellen wij hiervan in kennis.

Op het moment dat het gedrag niet meer corrigeerbaar of hanteerbaar is, zoeken we in goed overleg met ouders en het betrokken samenwerkingsverband naar een oplossing. Dat kan een andere school zijn of een setting met daaraan gekoppeld een passende behandeling. In voorkomende gevallen vragen we ontheffing van leerplicht aan en zoeken een alternatieve dagbesteding.

Bij schorsing of verwijdering van een leerling volgen we de wet- en regelgeving. Hoe we dat doen staat beschreven in het protocol 'Schorsing en verwijdering' van stichting Resonans. U vindt het protocol op de [website](#) van Resonans.

## 4.21 WEBSITE

Op onze website [www.dethermiek.nl](http://www.dethermiek.nl) staat veel informatie over de school en plaatsen we regelmatig nieuwsberichten. Hier vindt u ook de digitale schoolgids, de kalender en andere belangrijke documenten. Ziet u iets op de website dat niet klopt? Laat het ons weten, dan passen we het aan.







# HOOFDSTUK 5 ONZE PARTNERS

## 5.1 BASALT

Veel leerlingen van De Thermiek hebben een hulpvraag op het gebied van revalidatie. Vanuit de gedachte 'Samen beter' zien wij een goede en respectvolle samenwerking tussen leerlingen, ouders, school en Basalt revalidatie als voorwaarde voor een optimale ontwikkeling van onze leerlingen. We baseren ons handelen op de samenwerkingsovereenkomst Resonans-Basalt revalidatie. We onderschrijven samen de kernwaarden: zelfstandigheid, zelfredzaamheid en zelfontwikkeling. In onze samenwerking bieden wij aan onze leerlingen, daar waar dat kan, onderwijs en revalidatiege-neeskunde geïntegreerd aan.

### Onder schooltijd

Revalidatiebehandelingen roosteren we onder schooltijd in. Wij houden rekening met het lesrooster van de klas. Per jaar zijn er vaste 'blokken' in het rooster waarin we géén therapie plannen. We kunnen ook therapeutische ondersteuning inzetten bij een aantal onderwijsactiviteiten in de klas, zoals schrijven, handvaardigheid en bewegingsonderwijs.

### Team Schoolgaande Jeugd

In het Team Schoolgaande Jeugd van Basalt revalidatie werken de volgende disciplines: revalidatiearts, psycholoog/orthopedagoog, maatschappelijk werker, fysiotherapeut, ergotherapeut, logopedist, teamassistent, bewegingsagoog en diëtist. De medewerkers van het Team Schoolgaande Jeugd werken met concrete behandeldoelen, die gebaseerd zijn op de hulpvragen van kind en ouders. De advisering en begeleiding vanuit de kinderrevalidatie zijn gericht op het omgaan met de gevolgen van een beperking en zorgen ervoor dat kinderen hun mogelijkheden optimaal benutten en zo mogelijk uitbreiden. De revalidatieartsen en therapeuten zijn gespecialiseerd in kinderrevalidatie.

In de samenwerking en afstemming van onderwijs en revalidatie binnen het programma van een leerling vervult de behandelcoördinator (BLC'er) een belangrijke rol. Zij heeft regelmatig overleg met de revalidatiearts en neemt deel aan de behandelplanbespreking van de leerling met het revalidatieteam en ouders. Op het vso is Janneke Bos de betrokken gedragsdeskundige/BLC'er. Revalidatiecentrum Basalt is gehuisvest aan de Wassenaarseweg 50I in Leiden. Via een corridor is er een rechtstreekse verbinding tussen school en Basalt.

### Brochure

Meer informatie over de mogelijkheden voor behandelingen, de aanpak en de disciplines kunt u lezen in de brochure van Basalt revalidatie. Deze ontvangt u automatisch van het revalidatiecentrum nadat uw kind bij het centrum in behandeling komt. Uiteraard kunt u ook terecht op de website: [www.basaltrevalidatie.nl](http://www.basaltrevalidatie.nl).

### Afmelden behandelingen

Kan uw kind niet op school komen? Dan vragen wij u om uw kind ook af te melden voor de behandeling bij Basalt. Dit kan bij de balie van het revalidatiecentrum via telefoonnummer: (071) 519 52 70.

## 5.2 OVERIGE PARTNERS

### Ambulante Educatieve Dienst (AED)

Elisabethhof 17  
2353 EW Leiderdorp  
T: (071) 572 78 59  
[www.aed-leiden.nl](http://www.aed-leiden.nl)

De AED biedt ondersteuning aan scholen en begeleiding van leerlingen met een beperking in het basis- en voortgezet onderwijs. Ook voor scholing en begeleiding van leerkrachten/docenten wordt de AED ingezet.

### **Buitenschoolse opvang (BSO)**

Perron71 (naschoolse zorggroep, locatie De Thermiek)  
Blauwe Vogelweg 1  
2333 VK Leiden  
E: [perron71@inzowijs.nl](mailto:perron71@inzowijs.nl)

Perron71 biedt naschoolse opvang voor kinderen en jongeren op die overdag naar Mytylschool De Thermiek gaan. Op Perron71 geven wij hen na schooltijd en tijdens schoolvakanties passende begeleiding en indien nodig ook verpleegkundige zorg.

### **Centrum voor jeugd en gezin (CJG)**

CJG Leiden  
T: (088) 254 23 84  
T: (088) 308 31 00 (jeugdgezondheidszorg)  
E: [jgz-leidenmidden@ggdhm.nl](mailto:jgz-leidenmidden@ggdhm.nl)  
[www.cjgleiden.nl](http://www.cjgleiden.nl)

Gedurende zijn schooltijd wordt een leerling een paar keer met zijn ouders via het CJG bij de jeugdarts of sociaal verpleegkundige opgeroepen voor controle. Omdat veel leerlingen al onder controle staan van de revalidatiearts en/of andere artsen gebeurt dit in overleg met u. De jeugdarts die zorgdraagt voor de leerlingen van De Thermiek is Liesbeth Durlinger. Assistent is Linda van der Gugten.

### **Koninklijke Visio**

Bezoekadres Leiden (inlooppreekuur en behandelingen)  
Parmentierweg 6  
2316 ZM Leiden  
Inlooppreekuur: maandag 9.30-12.00 uur  
T: (088) 585 92 00  
E: [leiden@visio.org](mailto:leiden@visio.org)  
[www.visio.org](http://www.visio.org)

Koninklijke Visio helpt mensen met een visuele beperking op het gebied van leren, wonen en werken in alle levensfasen. Gedurende het schooljaar komt een ambulant begeleider van Visio op school om leerlingen en groepsleiding te ondersteunen en te adviseren.

### **Kristal**

Centrum Psychiatrie en Verstandelijke Beperking, onderdeel van GGZ Rivierduinen. Sandifortdreef 19 (4de etage)  
2333 ZZ Leiden  
T: (071) 890 83 10  
[www.rivierduinen.nl](http://www.rivierduinen.nl) zoek op: 'polikliniek Jong Kristal'.

Kristal is een Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg voor kinderen, jongeren en volwassenen met een verstandelijke beperking (een IQ onder de 85). Kristal kan hulp bieden als er zorgen zijn over de ontwikkeling en/of het gedrag van een kind.

### **Landelijk werkverband onderwijs en epilepsie LWOE de Waterlelie**

Spieringweg 801  
2142 ED Cruquius  
T: (023) 548 33 33  
E: [info@dewaterlelie.net](mailto:info@dewaterlelie.net)  
[www.dewaterlelie.net](http://www.dewaterlelie.net)  
[www.lwoe.nl](http://www.lwoe.nl)

De ambulant onderwijskundig begeleiders van LWOE de Waterlelie zijn verbonden aan SEIN (Stichting Epilepsie Instellingen Nederland) en zijn experts op het gebied van onderwijs en epilepsie.

### **De Schavuiten**

Lage Morsweg 102  
2332 XE Leiden  
T: (071) 576 85 00  
[www.deschavuiten.nl](http://www.deschavuiten.nl)

Verpleegkundig kinderdagverblijf De Schavuiten biedt naast gespecialiseerde zorg voor chronisch zieke kinderen ook reguliere kinderdagopvang aan. Voor kinderen met dringende zorg is er in principe geen wachtlijst.

### 5.3 SAMENWERKINGSVERBANDEN

Onze school is deel van de samenwerkingsverbanden (SWV) voor de regio's waaruit de meeste leerlingen afkomstig zijn. Er is een onderscheid tussen het primair onderwijs en het voortgezet onderwijs.

Het belangrijkste samenwerkingsverband voor De Thermiek is Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Leiden e.o., maar ook met de overige onderstaande samenwerkingsverbanden hebben wij als school regelmatig te maken.

#### Samenwerkingsverbanden primair onderwijs:

- Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Leiden e.o. (280l)  
[www.pporegioleiden.nl](http://www.pporegioleiden.nl)  
Gemeenten: Kaag en Braassem (m.u.v. postcodes 2355, 245l, 2465 en 248l), Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar, Zoeterwoude.
- Samenwerkingsverband Rijnstreek (28l3)  
[www.swvrijnstreek.nl](http://www.swvrijnstreek.nl)  
Gemeenten: Alphen aan den Rijn (m.u.v. postcode 277l), Kaag en Braassem (postcodes 2355, 245l, 2465 en 248l), Nieuwkoop.
- Samenwerkingsverband Primair Onderwijs voor de Duin- en Bollenstreek (28l2)  
[www.swv-db.nl](http://www.swv-db.nl)  
Gemeenten: Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout, Teylingen.
- Samenwerkingsverband Midden-Holland (28l4)  
[www.swv-po-mh.nl](http://www.swv-po-mh.nl)  
Gemeenten: Alphen aan den Rijn (postcode 277l), Bergambacht, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Nederlek, Ouderkerk, Schoonhoven, Vlist, Waddinxveen, Zuidplas (postcodes 275l, 2752, 276l en 284l).

#### Samenwerkingsverbanden voortgezet onderwijs:

- Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs regio Leiden  
[www.swvleiden.nl](http://www.swvleiden.nl)  
Gemeenten: Kaag en Braassem, Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar, Zoeterwoude.

- Samenwerkingsverband vo/vso Duin en Bollenstreek (2803)  
[www.swvduinenbollenstreek.nl](http://www.swvduinenbollenstreek.nl)  
Gemeenten: Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout, Teylingen.
- Samenwerkingsverband vo/vso Midden-Holland en Rijnstreek (2802)  
[www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)  
Gemeenten: Alphen aan den Rijn, Bergambacht, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda Nieuwkoop, Schoonhoven, Vlist, Waddinxveen, Zuidplas (postcodes 275l, 2752, 276l en 284l).

#### 5.3.1 Ondersteuningsplanraad

Op school praat de MR mee, op stichtingsniveau is dat de GMR. Ook op het niveau van het samenwerkingsverband is medezeggenschap geregeld, hier in de vorm van een ondersteuningsplanraad (OPR). Meer informatie vindt u op de website van de school.

### 5.4 VERTROUWENSINSPECTEURS

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, management en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur benaderen als zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- lichamelijk geweld
- grove pestereien
- extremisme en radicalisering

Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Hij zal adviseren en informeren. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar via telefoonnummer: (0900) III 3l II (lokaal tarief).







# HOOFDSTUK 6 KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

Op onze school vinden we goed onderwijs belangrijk. We willen dat ieder kind zich prettig voelt, met plezier naar school gaat en zich stap voor stap kan ontwikkelen. Daarom volgen we de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig en stemmen we ons onderwijs af op wat ieder kind nodig heeft.

Jaarlijks bekijken we hoe het met ons onderwijs gaat. We kijken naar leerresultaten, toetsgegevens, sociale veiligheid en waar onze leerlingen naartoe gaan na school. Ook vragen we ouders, leerlingen en medewerkers naar hun ervaringen via tevredenheidsonderzoeken. De uitkomsten hiervan gebruiken we om gericht aan verbeterpunten te werken.

Onze plannen staan beschreven in het vierjarige schoolplan en werken we jaarlijks uit in een jaarplan met concrete doelen.

In dit deel van de schoolgids staat:

- welke doelen we hebben behaald;
- welke leeropbrengsten we hebben gerealiseerd;
- waar onze leerlingen naar uitstromen;
- uitkomsten kwaliteitsonderzoeken.

De gegevens bij de leeropbrengsten en uitstroomgegevens zijn van schooljaar 2024-2025. Deze resultaten zijn besproken met het team en het bestuur. De verbeterpunten zijn opgenomen in het jaarplan waarmee we het afgelopen schooljaar hebben gewerkt. Het resultaat daarvan vindt u op de volgende pagina..

## 6.1 RESULTATEN

### 6.1.1 De doelen van de school

| Doel                                                                                                                                                | Resultaat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Afgerond / vervolg                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De herstelopdrachten vanuit de inspectie van onderwijs zijn succesvol afgerond                                                                      | Alle herstelopdrachten vanuit de Inspectie van het Onderwijs zijn volledig en binnen de gestelde termijn afgerond. Hier zijn we trots op. Daarnaast hebben we de ingezette ontwikkeling verder versterkt door een driejarige thematische cyclus voor onderwijsdoelen te ontwikkelen. Deze cyclus biedt richting, ondersteunt doelgericht en ambitieus onderwijs en draagt bij aan de borging van de onderwijskwaliteit. | De herstelopdrachten zijn volledig afgerond. Komend schooljaar werken we weer volgens de cyclus die we opgesteld hebben.                            |
| Er vindt een verdieping plaats met betrekking tot het doelgericht werken met behulp van DPL en we verfijnen de evaluatiemomenten met de leerlingen. | Het doelgericht lesgeven volgens het Doordacht Passend Lesmodel is zichtbaar versterkt. We hebben scholing gevolgd en lesobservaties met daaraan gekoppelde feedbackgesprekken uitgevoerd.                                                                                                                                                                                                                              | Om deze verbeterslag volledig te borgen wordt de ingezette ontwikkeling in schooljaar 2026-2027 voortgezet, onder leiding van de intern begeleider. |

### 6.1.2 Leeropbrengsten

Per afdeling/doelgroep geven we weer hoeveel procent van de leerlingen het gestelde doel (streefniveau) heeft behaald per vakgebied. Voor ieder vakgebied stellen we doelen per leerling. Het streven is dat we minstens 75% van de gestelde doelen behalen. Het percentage geeft aan hoeveel procent van de leerlingen ten minste het gestelde streefniveau heeft gehaald volgens de schoolstandaard.

Op onze afdeling nemen we daar waar mogelijk toetsen af bij de leerlingen, om zicht te krijgen op hun ontwikkeling.

#### AVI-toets

Bij de leerlingen die kunnen lezen nemen we jaarlijks de AVI-toets af van Cito. We toetsen dan op leessnelheid en het aantal fouten.

### Zml-leerlijnen

Ook scoren we al onze leerlingen jaarlijks op de zml-leerlijnen van de CED op verschillende leergebieden. Aan het einde van het schooljaar zit er een bijlage (leerlijnenprofiel) bij het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) van elke leerling. Daarop is duidelijk af te lezen hoe de ontwikkeling verloopt. Elke leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, passend bij de leerroute en rekening houdend met zijn of haar beperking.

Hieronder ziet u de tabel waarin wij de opbrengsten van taal, rekenen, leren leren en sociale competenties weer geven vanuit de CED-leerlijnen.

|                      |                                                |
|----------------------|------------------------------------------------|
| Taal-AVI lezen       | 90% is vooruitgegaan                           |
| Taal                 | 76% heeft de doelen op of boven niveau behaald |
| Rekenen              | 52% heeft de doelen op of boven niveau behaald |
| Leren leren          | 64% heeft de doelen op of boven niveau behaald |
| Sociale competenties | 50% heeft de doelen op of boven niveau behaald |

### Toelichting:

Bij rekenen zien we dat inzicht achterblijft op praktisch handelen. We zullen om die reden nog meer inzetten op de verbinding tussen het theoretische en het praktische aanbod. Voor sociaal-emotionele ontwikkeling gaan we tijdens de Kanjerlessen inzetten op gespreks- en luistervaardigheden en rekening houden met de ander.

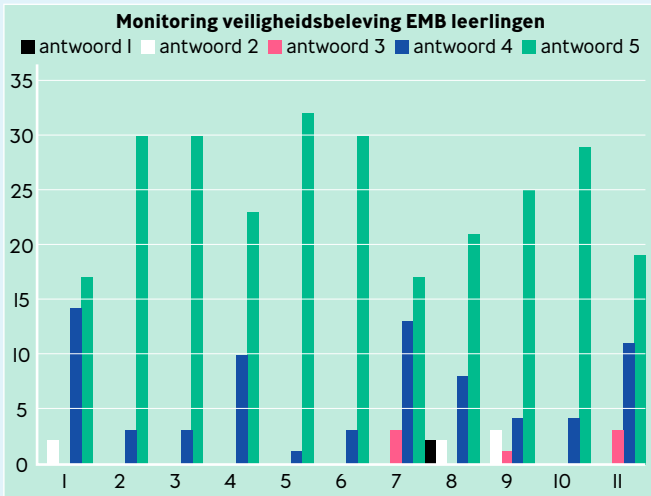
### Meting van sociale veiligheid

De meting sociale veiligheid hebben wij in april 2026 afgenomen bij al onze leerlingen op de vso-afdeling van De Thermiek, vanaf leerroute 2. Een hoog cijfer betekent dat de leerlingen het fijn vinden in de klas, zich veilig voelen en zich weinig of niet gepest voelen. Ook dit jaar scoren wij weer ruim boven het landelijk gemiddelde.

|                                                                                                                                      |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Wat is het welbevinden van de leerlingen in de groep?                                                                                | 8,5   |
| Hoe ervaren de leerlingen de sociale en fysieke veiligheid?                                                                          | 9,5   |
| Ervaren leerlingen aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid?                                                                 | 9,5   |
| Zijn de leerlingen sociaal veilig? Hoeveel leerlingen ervaren nooit of bijna nooit aantasting van hun sociale en fysieke veiligheid? | 77,3% |

Voor de leerroute I-leerlingen is ook een vragenlijst gebruikt over de sociale veiligheid. Zowel ouders als groepsleiding van iedere leerling hebben de observatielijst ingevuld. De uitslag van deze vragenlijsten is positief. Ouders en groepsleiding denken dat de leerlingen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Maakt een ouder zich zorgen over zijn kind, dan gaan wij altijd met hen in gesprek hierover. We hopen natuurlijk ook dat ouders, wanneer zij dit gevoel eerder hebben, dit direct met de groepsleiding bespreken.

Hieronder ziet u een weergave van wat de ouders hebben ingevuld. Over deze uitslag zijn we zeer tevreden omdat dit betekent dat ouders de beleving hebben dat hun kind een hoge sociale veiligheid ervaart.



| Vragen |                                                                                                                                                                                                                        |                 | 1 | 2 | 3 | 4  | 5  |                    |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---|---|---|----|----|--------------------|
| I      | Voelt de leerling zich volgens u veilig op school?                                                                                                                                                                     | Zeer onveilig   |   | 2 |   | 14 | 17 | Zeer veilig        |
| 2      | Behandelen alle betrokkenen op school de leerling volgens u met respect?                                                                                                                                               | Nooit           |   |   |   | 3  | 30 | Altijd             |
| 3      | Is de leerling de afgelopen drie maanden volgens u gepest of uitgescholden door andere leerlingen of door personeel of andere betrokkenen bij de school?                                                               | Heel vaak       |   |   |   | 3  | 30 | Helemaal niet      |
| 4      | Hebben leerlingen of andere betrokkenen volgens u de leerling expres lichamelijk pijn gedaan (denk aan schoppen, slaan, knijpen, enz.)?                                                                                | Heel vaak       |   |   |   | 10 | 23 | Helemaal niet      |
| 5      | Is er bij de verzorging van de leerling volgens u wel eens sprake van grensoverschrijdend gedrag (denk aan te hardhandig vastpakken, ongewenste aanrakingen, te grote inbreuk op de privacy of zelfbeschikking, enz.)? | Heel vaak       |   |   |   | 1  | 32 | Helemaal niet      |
| 6      | Is de leerling de afgelopen drie maanden gediscrimineerd door andere leerlingen of andere betrokkenen (bijv. op basis van de handicap, geslacht, huidskleur, enz.)?                                                    | Heel vaak       |   |   |   | 3  | 30 | Helemaal niet      |
| 7      | Denkt u dat de leerling bang is voor andere leerlingen of andere betrokkenen bij de school?                                                                                                                            | Heel bang       |   |   | 3 | 13 | 17 | Helemaal niet bang |
| 8      | Gaat de leerling volgens u met plezier naar school?                                                                                                                                                                    | Nooit           | 2 | 2 |   | 8  | 21 | Altijd             |
| 9      | Voelt de leerling zich volgens u thuis in de groep op school?                                                                                                                                                          | Heel slecht     |   | 3 | 1 | 4  | 25 | Heel goed          |
| 10     | Bent u van mening dat de school de leerling steunt of helpt wanneer de leerling te maken heeft gehad met onveiligheid?                                                                                                 | Nooit           |   |   |   | 4  | 29 | Altijd             |
| 11     | Bent u tevreden over wat de school doet tegen pesten en sociale onveiligheid?                                                                                                                                          | Heel ontevreden |   |   | 3 | 11 | 19 | Heel tevreden      |



6.1.3 Uitstroomgegevens

|                                              | De Thermiek vso |           |           |
|----------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|
|                                              | 2022-2023       | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Totaal aantal leerlingen dat is uitgestroomd | 4               | 10        | 6         |
| Tussentijds uitgestroomd                     | 1               | 3         | 1         |
| Niet tussentijds uitgestroomd                | 3               | 7         | 5         |
| % uitgestroomd boven niveau                  | 0%              | 0%        | 0%        |
| % uitgestroomd op niveau                     | 100%            | 100%      | 100%      |
| % uitgestroomd onder niveau                  | 0%              | 0%        | 0%        |
| % plaatsbestendinging *                      | 75%             | 100%      |           |

\* Met plaatsbestendinging bedoelen we het percentage leerlingen dat één en twee jaar na uitstromen nog op dezelfde of een vergelijkbare plek zit.

| Uitstroomrichting              |   |   |   |
|--------------------------------|---|---|---|
| Activerende dagbesteding       | 2 | 5 | 3 |
| Belevingsgerichte dagbesteding | - | 2 | - |
| Opleidingsinstituut            | - | 1 | - |
| Verhuizing                     | - | 1 | 1 |
| Overleden                      | - | 1 | - |
| Thuiszitter                    | 1 | - | - |
| Anders*                        | 1 | - | 2 |

### 6.1.4 Streefniveaus uitstromers

Voor elke leerling op school hebben we een leerroute vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Bij een leerroute horen voor rekenen en taal streefniveaus volgens onze schoolstandaard. Dat is het niveau waar we naartoe werken en waarvan we verwachten dat een leerling het haalt als hij de school verlaat. Hiernaast ziet u de percentages van de leerlingen die vorig schooljaar de streefniveaus hebben behaald. Gezien de meervoudige beperkingen van onze leerlingen is het doel op onze vso-afdeling dat de leerlingen minimaal 75% van de doelen behalen. Hier voldoen alle leerlingen aan.

| Afdeling/doelgroep     | Mondelinge taal | Schriftelijke taal | Rekenen |
|------------------------|-----------------|--------------------|---------|
| vso leerroute 3 (4 II) | 86%             | 92%                | 80%     |

## 6.2 KWALITEITSONDERZOEKEN

### 6.2.1 Tevredenheidsonderzoeken (ouders, medewerkers, leerlingen)

Op onze school nemen we met regelmaat tevredenheidsonderzoeken af bij ouders, leerlingen en medewerkers. Door dit onderzoek krijgen we inzicht in hun ervaringen en meningen. Deze waardevolle feedback helpt onze school bij het verbeteren van ons onderwijs.

Naar aanleiding van de in 2024 afgenomen Quicksan onder het personeel zien we dat het welzijn op onze school over het algemeen positief wordt beoordeeld. We zijn dan ook blij met de scores, die variëren tussen de 7,3 en 8,7. Medewerkers geven aan zich gesteund te voelen door hun direct leidinggevende, die oog heeft voor hun welzijn en beschikbaar is voor raad en advies. Ook worden de samenwerking binnen teams en de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus als zinvol en prettig ervaren. Tegelijkertijd blijft werkdruk een aandachtspunt. Als school blijven we actief zoeken naar manieren om de balans tussen werkbelasting en werkplezier te verbeteren, met oog voor duurzame inzetbaarheid en een gezonde werkomgeving.

### 6.2.2 Audits

Audits zijn een onderdeel van het kwaliteitssysteem van Resonans. Hiermee krijgen we beter zicht op de kwaliteit van ons onderwijs. Een audit betekent een onderzoek naar de dagelijkse gang van zaken in de school. De uitkomst wordt vergeleken met de vastgestelde afspraken en de geldende interne en externe normen. Bijvoorbeeld het indicatorenboek van Resonans en het waarderingskader van de inspectie. De auditoren bekijken ook of de gemaakte en vastgelegde afspraken doeltreffend en geschikt zijn voor het bereiken van de gewenste doelstellingen.

### 6.2.3 Inspectie van het onderwijs

Het bestuur van Resonans is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit op onze school. Elke vier jaar bezoekt en beoordeelt de Inspectie van het Onderwijs het bestuur en enkele van onze scholen. De Onderwijsinspectie bezocht Resonans op 28 augustus 2023. Het eindoordeel was voldoende, evenals de onderliggende scores voor onder meer visie, ambities, doelen, uitvoering en kwaliteitscultuur.

In februari 2025 heeft de Inspectie van het Onderwijs ons vso bezocht. Het eindoordeel was 'voldoende', wat betekent dat de basis van ons onderwijs goed op orde is. Zoals gebruikelijk hebben we herstelopdrachten ontvangen om ons onderwijs verder te verbeteren. De onderwijskwaliteit van vso De Thermiek is tijdens het bezoek als voldoende beoordeeld. Voor meer informatie en een volledig overzicht van het inspectierapport verwijzen wij u naar de website van De Thermiek. Hier kunt u lezen hoe wij werken aan het versterken van onze school en het verbeteren van het onderwijs voor onze leerlingen. Afgelopen schooljaar hebben wij als school aan alle herstelopdrachten voldaan.

## 6.3 DOELEN

We werken met het schoolplan voor de periode 2024-2028. In het schoolplan staan alle belangrijke aspecten van onze doelstellingen en werkwijzen beschreven. Het bevat onder andere informatie over de vakken, methoden en methodieken, en een meerjarenplanning van onze ambities. Het vormt de basis voor onze jaarplannen. Jaarlijks evalueren

we de doelen en stellen het plan bij voor het komende jaar. U kunt dit inzien op [www.dethermiek.nl](http://www.dethermiek.nl) (onder Documenten).

Onze school heeft doelen gesteld voor schooljaar 2026-2027. Hieronder staan de belangrijkste doelen, die van invloed zijn op onze onderwijskwaliteit.

- Onze samengestelde leerlijn Burgerschap is geïmplementeerd waarna ermee wordt gewerkt in alle klassen. Zo borgen we dat elke leerling goed burgerschapsonderwijs aangeboden krijgt.
- Het team ontwikkelt een eenduidige, planmatige aanpak door gezamenlijk de DPL-lesfasen te borgen in het dagelijks handelen, periodiek met elkaar te evalueren en planmatig bij te stellen.

